

COPIA		REG. GENERALE N. 260
--------------	---	---------------------------------

Comune di Ciminà

Città Metropolitana di Reggio Calabria

SERVIZIO AMMINISTRATIVO-AFFARI GENERALI

Determinazione n. 78 del 22/11/2018

OGGETTO: Liquidazione diritti di rogito al Segretario Comunale Dott.ssa Calì per contratti stipulati dal 1° gennaio 2015 al 31 luglio 2018.

Il Responsabile del Servizio

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs 126/2014;
- il D.Lgs. n. 168/2001;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento sui controlli interni
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Sindacale con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di responsabile del settore Amministrativo/Affari generali;
- il decreto Legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n 42/2009, recante "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle Regioni e degli Enti Locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 "impegno di spesa".

VISTO il punto 8 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";

VISTO il Decreto Legislativo 10 Agosto 2014, n. 126 ad oggetto: "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 23 Giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 Maggio 2009, n. 42;

VISTA la deliberazione di C.C. N° 20 del 17/04/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2018-2020 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)".

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 17/04/2018 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario per il periodo 2018-2020;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n° 27 dell'11/05/2018 ad oggetto "Approvazione rendiconto della gestione per l'esercizio 2017 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs 267/2000";

RICHIAMATI gli artt. 4, 5 e 7 del Decreto Legislativo 118/2011;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 24/09/2018 avente ad oggetto: "Atto d'indirizzo alla Responsabile dell'area amministrativa per la liquidazione dei diritti di rogito sui contratti stipulati dalla segretaria comunale annualità 2015, 2016, 2017 e 2018 fino al 31/07/2018";

PREMESSO:

- che la Dott.ssa Maria Luisa Calì è stata nominata Segretario Comunale del Comune di Ciminà;
- che, nella predetta qualità, la Dott.ssa Maria Luisa Calì svolge, fra l'altro, l'attività di ufficiale rogante nei contratti in cui l'Ente è parte, come disciplinato dall'art. 97, comma 4, lettera c), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dall'ultimo comma dell'art. 10 del D.LO. 24 giugno 2014, convertito nella Legge 11 agosto 2014 n. 114;
- vista la nota prot. n. 3079 del 12/09/2018, con la quale la predetta segretaria comunale chiede la liquidazione de diritti di rogito sui contratti stipulati dal 1° gennaio 2015 a tutto il 31/07/2018;

VISTO l'art. 10, comma 2-bis, del predetto D.L. n. 90/2014, convertito nella Legge n. 114/2014, il quale stabilisce che "Negli Enti Locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale; una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell'art. 30, secondo comma, della Legge 15 novembre 1973 n. 734, come sostituito dal comma 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai nr. 1, 2, 3, 4 e 5 della tabella D allegata alla Legge 8 giugno 1962 n. 604, e successive modificazioni, è attribuita al Segretario Comunale rogante, in misura non superiore ad un quinto dello stipendi in godimento";

PRESO ATTO che la Corte dei Conti - Sezione Autonomie, con la delibera 30 luglio 2018 n. 18, si è espressa conclusivamente sull'erogabilità dei diritti di rogito ai segretari comunali, affermando che i diritti di rogito, nei limiti stabiliti dalla legge, competono ai segretari comunali di fascia C nonché a quelli appartenenti alle fasce professionali A e B, qualora esercitino le loro funzioni presso enti nei quali siano assenti dirigenti, ciò in riforma del primo principio di diritto espresso nella delibera 21/2015/QMIG, alla luce dell'art. 10, comma 2-bis, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 (convertito dalla legge 114/2014);

DATO ATTO che in questo Comune non è presente personale con qualifica dirigenziale;

RITENUTO pertanto che, sia per una corretta interpretazione della norma in premessa, sia al fine di evitare ogni possibile contenzioso con danni per l'ente, va riconosciuto al Segretario Comunale il diritto a percepire i diritti di rogito maturati sui contratti rogati dal 01/01/2015 al 31/07/2018;

VISTO il prospetto depositato agli atti nel quale sono indicati i contratti stipulati dal 01/01/2015 al 31/07/2018 e le relative somme introitate dal Comune per diritti di rogito, per un totale complessivo di € 7.533,37;

CONSIDERATO che la quota spettante al Segretario non supera il limite di 1/5 dello stipendio in godimento;

DATO ATTO che i proventi per diritti di rogito sui contratti stipulati dal Segretario Comunale negli anni dal 2015 al 31/07/2018 sono conservati a residui;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria al codice di bilancio 10210101 dei RR.PP. 2017 e competenza 2018;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla liquidazione dell'importo di € 7.533,37 a favore del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Luisa Calì;

VISTO il parere preventivo di regolarità contabile e attestazione finanziaria;

DETERMINA

- **di dare atto** che quanto detto in narrativa fa parte integrante e sostanziale della presente;
- **di dare atto** che per i contratti in cui l'Ente è parte, stipulati dal 01/01/2015 al 31/07/2018, a rogito del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Luisa Calì, sono stati riscossi € 7.533,37 come da prospetto depositato agli atti;
- **di dare atto** che l'art. 10, comma2-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito nella Legge n. 114/2014, stabilisce che negli Enti Locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al Comune ai sensi dell'art. 30, 2° comma, della Legge 15 novembre 1973 n. 734, come sostituito dal comma 2 del predetto articolo, è attribuita al Segretario Comunale rogante, in misura non superiore ad un quinto dello stipendio in godimento;
- **di dare atto** che la somma spettante al Segretario Comunale per diritti di rogito, relativamente ai contratti in cui l'Ente è Parte, stipulati dal 01/01/2015 al 31/07/2018, ammonta ad € 7.533,37;
- **di liquidare**, al Segretario Comunale Dott.ssa Maria Luisa Calì, la somma di € 7.533,37;
- **di imputare** la spesa anzidetta al seguente codice di bilancio RR.PP. 2017 e competenza 2018;

Missione	1	Programma	02	Titolo	1	Macroagg	0101
----------	---	-----------	----	--------	---	----------	------

- **di autorizzare** l'ufficio economico-finanziario ad emettere regolare mandato di pagamento dell'importo di € 7.533,37, a favore del Segretario Comunale anzidetto mediante bonifico bancario;
- **di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre l'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- **di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Economico e Finanziario dell'Ente per i provvedimenti di propria competenza e copia al Sindaco e all'Ufficio Segreteria;
- **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato presso l'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO
F.to Rosanna Reale



COMUNE DI CIMINA'
(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità contabile ai sensi del regolamento sui controlli interni.

Data 22/11/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Rag. Caruso Elisabetta

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 c. 5 del D. Lgs. n. 267/2000 la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191 c. 1 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Data 22/11/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Rag. Caruso Elisabetta

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

VISTO DI CONTABILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lett. a) punto 2 del D. L. 78/2009

Data 22/11/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Rag. Caruso Elisabetta

VISTO di regolarità Tecnico Amministrativa, reso ai sensi dell'art. 147-bis TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
F.to Rosanna Reale

VISTO di regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4° D. L.gs 267/2000

Il Responsabile del Settore Economico e Finanziario
F.to Rag. Elisabetta Caruso

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data _____ e vi rimarrà 15 giorni consecutivi

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. _____ ANNO _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Rosanna Reale

COMUNE DI CIMINA'

(Provincia di Reggio Calabria)

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.

Alla presente determinazione viene attribuito il n. _____ anno _____ del Registro Generale delle determinazioni

Ciminà _____

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Domenico Stranges

Copia Conforme all'Originale

Ciminà _____

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Rosanna Reale
