

COPIA



REG. GENERALE
N. 162

Comune di Ciminà

Città Metropolitana di Reggio Calabria

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E TRIBUTI

Determinazione n. 18 del 09/08/2018

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA SERVIZI PER ATTIVAZIONE E MANUTENZIONE MANDATI E REVERSALI ELETTRONICI "OPI" E COLLEGAMENTO A "SIOPE+". - IMPEGNO DI SPESA CIG: Z5424A24FD

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI :

- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento sui controlli interni
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il decreto del Sindaco, con sono state attribuite alla sottoscritta, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, le funzioni definite dall'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto legislativo, assegnando la responsabilità del Servizio Personale Finanziario e Tributi
- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs 126/2014;
- il decreto Legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

VISTO il punto 8 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";

VISTO il Decreto Legislativo 10 Agosto 2014, n. 126 ad oggetto: "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 23 Giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 Maggio 2009, n. 42;

VISTA la deliberazione di C.C. N° 20 del 17/04/2018 ad oggetto. "approvazione documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2018-2020 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000).

VISTA la deliberazione di consiglio Comunale n. 21 del 17/04/2018 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio per il periodo 2018/2020;

VISTA la deliberazione del C.C. N° 27 del 11/05/2018 ad oggetto. "Approvazione rendiconto della gestione per l'esercizio 2017 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs 267/2000";

RICHIAMATI gli artt. 4, 5 e 7 del Decreto Legislativo 118/2011;

Atteso che:

- L'art. 1, comma 533, della legge 11 dicembre 2016 (legge di bilancio 2017), ha previsto l'evoluzione della rilevazione SIOPE in SIOPE+, al fine di migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle amministrazioni pubbliche attraverso l'integrazione delle informazioni rilevate da SIOPE con quelle delle fatture passive registrate dalla Piattaforma elettronica (PCC) e, in prospettiva, di seguire l'intero ciclo delle entrate e delle spese. SIOPE+ chiede a tutte le amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 1, comma 2, della legge n. 196 del 2009, di:
 - a) ordinare incassi e pagamenti al proprio tesoriere o cassiere utilizzando esclusivamente ordinativi informatici emessi secondo lo standard definito dall'AgID;
 - b) trasmettere gli ordinativi informatici al tesoriere/cassiere solo ed esclusivamente per il tramite dell'infrastruttura SIOPE, gestita dalla Banca d'Italia;
- la gestione è articolata in più fasi e prevede l'integrazione ed il colloquio di tre sistemi distinti: il sistema di contabilità CFA, la piattaforma di interscambio SIOPE+ ed il sistema di gestione del tesoriere.

- Le specifiche SIOPE+ introducono numerose novità:
 - Il tracciato XML dei flussi Ordinativi (OPI) viene arricchito di nuovi campi rispetto al vecchio tracciato OIL (ABI);
 - I flussi ordinativi XML devono essere firmati digitalmente con la modalità XADES Envelope; il documento può essere firmato una sola volta;
 - Il colloquio tra Ente e Tesoriere viene mediato dalla piattaforma di interscambio SIOPE+;
- La decretazione attuativa ha disciplinato l'avvio a regime dal 1° ottobre 2018 per i Comuni fino a 10.000 abitanti;

DATO ATTO che la ditta aggiudicataria, della fornitura del software di contabilità generale e finanziaria e di gestione economico – previdenziale del personale è la ditta A.P. Systems s.r.l. (oggi APKappa s.r.l.) sita a Magenta (Mi) alla Via Milano nn. 89/91 angolo Via Cimarosa – C.F./P.IVA 08543640158,

- per l'anno 2018 il servizio di manutenzione, degli applicativi informatici in uso presso questo Ente è affidato alla Ditta APKappa s.r.l., con sede legale in Milano alla Via Francesco Albani n. 21, P.IVA 08543640158, quale attuale softwarehouse dell'Ente;

DATO ATTO che con delibera di G.C. N° 95/2018 – esecutiva ai sensi di legge – si è dato indirizzo al responsabile del servizio finanziario di provvedere all'adozione degli atti gestionali occorrenti per l'attivazione Sistema Informativo sulle Operazioni degli Enti Pubblici (SIOPE).

RICHIAMATA La legge di Stabilità per l'anno 2016 (legge n° 208/2015), approvata definitivamente il 22 dicembre e pubblicata sulla GURI n.302 del 30-12-2015, la quale contiene alcune significative previsioni riguardanti il settore degli acquisti della pubblica amministrazione e in particolare le seguenti disposizioni:

- **Articolo 1 comma 499** il quale modifica l'art. 9 comma 3 del D.L. 66/2014 e ss.mm.ii. introducendo anche a capo degli enti locali, di cui all'articolo 2 del D.Lgs. 267/2000, un obbligo di approvvigionamento tramite Consip o altro Soggetto Aggregatore per le categorie di beni e di servizi al di sopra di determinate le soglie che saranno fissate con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, da emanarsi entro il 31 dicembre di ogni anno.
- **Articolo 1 commi 502 e 503** con il quale vengono modificati l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012. L'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria. Quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;
- Il limite dei 1.000 euro sono da intendersi IVA esclusa ai sensi dell'art. 35, comma 4, del codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 50/2016);

DATO ATTO che alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative alla fornitura in oggetto;

VISTO il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50, Nuovo Codice dei contratti pubblici, aggiornato con il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e la Legge 21 giugno 2017 n. 96, che all'art. 36, comma 2, lett. a), che postula: *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO altresì, l'art.192 del d.lgs., n.267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- Il fine che con il contratto si intende perseguire;
- L'oggetto, la forma, le clausole essenziali;
- Le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

PRECISATO CHE :

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di provvedere all' attivazione e manutenzione mandati e reversali elettronici "opi" e collegamento a "siope+;
- il contratto, ha per oggetto l'acquisizione mediante affidamento diretto del servizio di cui sopra e contiene le clausole essenziali analiticamente descritte nella proposta che anche se non materialmente allegata si intende parte integrante e sostanziale del presente atto;
- il contraente viene scelto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lg 50/2016; ed extra M.E.P.A., ai sensi dell'Articolo 1 commi 502 e 503 della legge di stabilità 2016, in quanto fornitura di importo inferiore a € 1.000,00

ATTESO che i servizi per attivazione e manutenzione mandati e reversali elettronici "OPI" e collegamento a"SIOPE+" offerti dalla ditta APKappa s.r.l., con sede legale in Milano alla Via Francesco Albani n. 21, P.IVA 08543640158, comprendono:

- procedura guidata circa la sequenza delle attività necessarie alla produzione ed invio dei documenti OPI (generazione, firma, invio) o esecuzione della procedura di firma digitale di tipo XADES Enveloped direttamente da ambiente applicativo APKAPPA, senza quindi ricorrere all'uso di software esterni, anche di più documenti contemporaneamente (c.d. firma massiva)

- acquisizione e archiviazione automatizzata delle ricevute (rese disponibili da SIOPE+) in ambiente applicativo APKAPPA solo in caso di collegamento con intermediario APKAPPA;
- visualizzazione automatizzata delle ricevute (rese disponibili da SIOPE+) direttamente da ambiente applicativo APKAPPA solo in caso di collegamento con intermediario APKAPPA;
- verifica di consistenza dei flussi OPI, a valle della loro predisposizione, rispetto ai requisiti di formato, dimensione e firma: si fa presente che attualmente il sistema di Banca d'Italia impone un limite di dimensione pari a 200KB per documento, in caso di eccedenza, viene effettuata la suddivisione in più documenti;
- la generazione dei documenti nello standard OPI ed il recepimento, in banca dati, dei flussi di ritorno;
- servizi di installazione, configurazione e tuning del software e della connessione a SIOPE+;
- supporto e gestione del collaudo con Banca d'Italia; un ns. team di esperti La supporterà nell'invio dei flussi informali alla tesoreria e nello svolgimento dei test effettivi con Banca d'Italia;
- corso di aggiornamento all'uso del sistema;
- messa a disposizione di un videocorso registrato fruibile senza limiti ed un incontro in diretta, in forma collettiva, sul web con un esperto, della durata di max 2h;
- servizio di intermediazione, per consentirle di gestire il modello di comunicazione di tipo Application-to-Application (A2A) con SIOPE+, erogato tramite il nostro centro servizi accessibile dal nostro data center certificato ISO 27001 e già abilitato anche ad altre simili attività (come ad esempio il pagoPA®);
- servizio di manutenzione e assistenza sull'add-on affinché sia sempre aggiornato con eventuali modifiche dello standard OPI ;
- servizio di conservazione digitale a norma dei documenti OPI e dei messaggi da/a SIOPE+ attraverso il nostro sistema di conservazione;
- il tutto per un importo complessivo di € 970,00, al netto di IVA, così come si evince dall'offerta, presentata dalla ditta in argomento, n° 2018/223 , acquisita al protocollo dell'ente con n° 2809/2018;

CONSIDERATO che l'offerta presentata dalla ditta è meritevole di approvazione, in quanto risulta congrua da un punto di vista economico, e conveniente per l'Ente sotto l'aspetto qualitativo;

VISTO il Decreto del 30/01/2015, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale N° 125 del 01/06/2015 di Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC), il quale regola il nuovo DURC on line con decorrenza dal 01/07/2015;

VISTA la circolare, n° 19/2015 con la quale sono riepilogati e spiegati i contenuti del decreto, con particolare riferimento ai soggetti abilitati alla verifica della regolarità contributiva, ai suoi requisiti e alle modalità con le quali operare per ottenere il nuovo DURC;

CONSIDERATO che questo ufficio, al fine di accertare la regolarità contributiva della ditta in argomento, ha provveduto a richiedere il DURC secondo le modalità prescritte dalla normativa sopraccitata;

DATO ATTO che la richiesta di cui sopra ha dato esito positivo, confermando la regolarità contributiva della ditta in argomento;

ACCERTATO il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del d.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, come da dichiarazione resa dalla ditta in argomento;

VISTA la dichiarazione di tracciabilità resa dalla Ditta, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n° 136, art. 3;

DATO ATTO che tra la sottoscritta responsabile del Servizio Finanziario e la società in argomento non esistono legami di parentela, affinità o precedenti rapporti lavorativi e/o di collaborazione e, pertanto, non sussistono cause di incompatibilità per l'acquisto del suddetto servizio, di cui all'ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della legge n. 190/2012, e art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al vigente piano triennale anticorruzione;

ATTESO che nel rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, alla procedura di spesa di cui al presente atto è stato assegnato il codice **CIG: Z5424A24FD** ;

DATO ATTO che trattasi di acquisizione di servizio di importo inferiore a € 1.000,00;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO che la spesa complessiva di € 1.183,40 IVA iva compresa, trova la sua disponibilità finanziaria al codice di bilancio di seguito riportato:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	103
Esercizio 2018	Competenza economica 2018	p.d.c. 1030219001	Impegno n° 161/2018				

Stabilito di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, Nuovo Codice dei contratti pubblici, e ss. mm. ed ii., che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, di servizi o forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

DETERMINA

DI APPROVARE la narrativa che precede e che qui si intende riportata per farne parte integrante e sostanziale della presente;

DI APPROVARE, altresì, l'offerta economica presentata dalla ditta APKappa s.r.l. con sede legale in Milano alla Via Francesco Albani n. 21, P.IVA 08543640158, che propone la fornitura dei servizi per attivazione e manutenzione mandati e reversali elettronici "OPI" e collegamento a "SIOPE+", al costo complessivo di € 970,00, al netto di IVA, quest'ultima da liquidarsi direttamente all'erario così come stabilito dalla Legge di Stabilità 2015 (Legge n. 190/2014), avvalendosi dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016; ed extra M.E.P.A., ai sensi dell'Articolo 1 commi 502 e 503 della legge di stabilità 2016, in quanto fornitura di importo inferiore a € 1.000,00;

DI AUTORIZZARE la ditta APKappa a fornire i servizi di attivazione e manutenzione mandati e reversali elettronici "OPI" e collegamento a "SIOPE+" offerti secondo le modalità indicate nella proposta presentata dalla stessa che comprendono le attività di seguito elencate:

- procedura guidata circa la sequenza delle attività necessarie alla produzione ed invio dei documenti OPI (generazione, firma, invio) o esecuzione della procedura di firma digitale di tipo XADES Enveloped direttamente da ambiente applicativo APKAPPA, senza quindi ricorrere all'uso di software esterni, anche di più documenti contemporaneamente (c.d. firma massiva)
- acquisizione e archiviazione automatizzata delle ricevute (rese disponibili da SIOPE+) in ambiente applicativo APKAPPA solo in caso di collegamento con intermediario APKAPPA;
- visualizzazione automatizzata delle ricevute (rese disponibili da SIOPE+) direttamente da ambiente applicativo APKAPPA solo in caso di collegamento con intermediario APKAPPA;
- verifica di consistenza dei flussi OPI, a valle della loro predisposizione, rispetto ai requisiti di formato, dimensione e firma: si fa presente che attualmente il sistema di Banca d'Italia impone un limite di dimensione pari a 200KB per documento, in caso di eccedenza, viene effettuata la suddivisione in più documenti;
- la generazione dei documenti nello standard OPI ed il recepimento, in banca dati, dei flussi di ritorno
- servizi di installazione, configurazione e tuning del software e della connessione a SIOPE+;
- supporto e gestione del collaudo con Banca d'Italia; un ns. team di esperti La supporterà nell'invio dei flussi informali alla tesoreria e nello svolgimento dei test effettivi con Banca d'Italia;
- corso di aggiornamento all'uso del sistema;
- messa a disposizione di un videocorso registrato fruibile senza limiti ed un incontro in diretta, in forma collettiva, sul web con un esperto, della durata di max 2h;
- servizio di intermediazione, per consentirle di gestire il modello di comunicazione di tipo Application-to-Application (A2A) con SIOPE+, erogato tramite il nostro centro servizi accessibile dal nostro data center certificato ISO 27001 e già abilitato anche ad altre simili attività (come ad esempio il pagoPA®);
- servizio di manutenzione e assistenza sull'add-on affinché sia sempre aggiornato con eventuali modifiche dello standard OPI ;
- servizio di conservazione digitale a norma dei documenti OPI e dei messaggi da/a SIOPE+ attraverso il nostro sistema di conservazione;

DI STABILIRE che i servizi di cui sopra dovranno essere forniti in tempi brevi al fine di permettere all'ufficio finanziario di poter essere operativo per partire a regime con il nuovo sistema siope+ con decorrenza 01/10/2018;

DI STABILIRE che in ottemperanza all'art. 3 della legge 136 del 13 agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Ciminà esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, sulle coordinate bancarie comunicate dalla ditta affidataria;

DI RISERVARSI l'adozione, nei confronti della ditta APKappa s.r.l. con sede legale in Milano alla Via Francesco Albani n. 21, P.IVA 08543640158, degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e/o contributiva;

DI PROVVEDERE con successive Determinazioni alla liquidazione delle fatture che verranno corrisposte secondo la normativa vigente in materia di contabilità;

DI DARE ATTO CHE:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di provvedere all' attivazione e manutenzione mandati e reversali elettronici "opi" e collegamento a "siope+;
- il contratto, ha per oggetto l'acquisizione mediante affidamento diretto del servizio di cui sopra e contiene le clausole essenziali analiticamente descritte nella proposta che anche se non materialmente allegata si intende parte integrante e sostanziale del presente atto;
- il contraente viene scelto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lg 50/2016; ed extra M.E.P.A., ai sensi dell'Articolo 1 commi 502 e 503 della legge di stabilità 2016, in quanto fornitura di importo inferiore a € 1.000,00

DI DARE ATTO che la presente determinazione assume il valore di contratto secondo le clausole essenziali riportate nella proposta commerciale , che anche se non materialmente allegata ne forma parte integrante e sostanziale della stessa;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 1.183,40, IVA compresa al codice di bilancio di seguito elencato:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	103
Esercizio 2018	Competenza economica 2018	p.d.c. 1030219001	Impegno n° 161/2018				

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della sottoscritta;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

DI DARE ATTO che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 63/2006 è la sottoscritta;

DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Rag. Elisabetta Caruso)

VISTO di regolarità Tecnico Amministrativa, reso ai sensi dell'art. 147-bis TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni.

Il Responsabile del Servizio finanziario

F.to Rag. Elisabetta Caruso

VISTO di regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, reso ai sensi dell'art. 151, comma 4° D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Economico e Finanziario

F.to Rag. Elisabetta Caruso

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data _____ e vi rimarrà 15 giorni consecutivi

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. _____ ANNO _____

Il Responsabile del Servizio

F.to Reale Rosanna

COMUNE DI CIMINA'
(Provincia di Reggio Calabria)

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.

Alla presente determinazione viene attribuito il n. 162 anno 2018 del Registro Generale delle determinazioni.

Ciminà _____

Il Segretario Comunale

D.ssa M. Luisa Cali

Copia Conforme all'Originale

Ciminà _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Rag. Elisabetta Caruso