

# COMUNE DI CIMINA'

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)



Reg. Gen. n. 117 del 2018

## DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

**DETERMINAZIONE N. 54 del 28/05/2018**

COPIA

### OGGETTO:

**DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER RELAZIONE GEOLOGICA E STUDIO SULLA PERICOLOSITA' SISMICA. PROGETTO DI SISTEMAZIONE AREA AMPLIAMENTO CIMITERO CENTRALE E REALIZZAZIONE COLOMBARI.**

### Visti:

- 1) il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs/2014;
- 2) il D.Lgs. n. 118/2011
- 3) il D.Lgs. n. 168/2001;
- 4) il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- 5) il regolamento sui controlli interni
- 6) il vigente regolamento comunale di contabilità;
- 7) la disposizione sindacale prot. n. 2335 del 09/09/2013 con la quale si attribuisce all'Arch. Alessandro Tallarida:

- La responsabilità del Settore Tecnico, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs.267/2000;
- Le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 267/2000;
- La posizione organizzativa;

**Visti:**

a) il decreto Legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n 42/2009, recante "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

b) *l'art. 183 del D.Lgs 267/2000 "impegno di spesa".*

**Visti:**

1) il punto 8 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";

**Richiamati** gli articoli 4, 5 e 7 del Decreto legislativo 118/2011;

**Tenuto conto** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale, n. 21 del 20/04/2017, ad oggetto approvazione documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2017-2019 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs 267/200)

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 20/04/2017 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio per il periodo 2017/2019;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2017 avente per oggetto "Approvazione rendiconto della gestione per l'esercizio 2016 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000;

**Richiamata** la determinazione dell'Ufficio Tecnico n.43 del 20/03/2017, avente per oggetto "Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31/12/2016 di competenza del Servizio Tecnico ai fini del rendiconto di gestione;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 28/03/2017, avente per oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2016 – ex art. 3 comma 4 del D. lgs 118/2011;

**Visto** l'art. 5 comma 11 del decreto Legge 30/12/2016, n. 244 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 304 lo scorso dicembre, il quale slitta al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 09/02/2018, (G.U. Serie Generale n° 38 del 15/02/2018) con il quale si dispone la proroga per l'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 al 31/03/2018 da parte degli enti locali;

**Tenuto conto** della deliberazione di Consiglio Comunale n° 21 del 17/04/2018 con la quale viene approvato il bilancio di esercizio per l'anno 2018:

**Premesso che**, l'Amministrazione comunale ha inteso inoltrare richiesta degli spazi finanziari da parte degli EELL;

**Che** tra i progetti candidati a tale scopo è stata inserita la progettazione relativa alla SISTEMAZIONE AREA AMPLIAMENTO CIMITERO CENTRALE E REALIZZAZIONE COLOMBARI, detto progetto per un costo complessivo di €. 100.000,00;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n° 10 del 18/01/2018, con la quale veniva approvato lo Studio di Fattibilità tecnico Economica relativo alla Sistemazione area ampliamento cimitero centrale e realizzazione colombari, per un importo complessivo di €. 100.000,00, redatto dal responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, con lo stesso atto, veniva nominato Responsabile Unico del Procedimento il Responsabile del Settore Tecnico comunale, al quale si dava atto di indirizzo per la nomina di professionisti esterni necessari alla redazione delle successive fasi di progettazione.

**Dato atto** dell'enorme mole di lavoro che grava sull'Ufficio Tecnico comunale e quindi, della necessità di procedere al conferimento relativo non solo alle fasi progettuali alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza ma anche, alla redazione della Relazione Geologica e dello Studio sulla Pericolosità sismica dell'area di intervento, ad idoneo professionista esterno all'Ente, in conformità alle disposizioni di legge in materia;

Tenuto conto che è necessario a procedere con impegno delle somme per l'affidamento in oggetto pari a complessive €. 4.400,00;

**Richiamato** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 " Attuazione delle Direttive 2014/23/UE 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'Aggiudicazione dei contratti di concessione sugli Appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, delle energie, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**Visto** in particolare l'Art. 36 comma 2 lett. A del sopra citato D. Lgs. 50/2016 che recita: "per affidamenti di importi inferiore a €. 40.000,00, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

**Che** l'art. 5, comma 3 del D.P.R. 20 agosto 2001, n. 284, in forza del quale "si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi nel caso di nota specialità del bene o servizio da acquisire, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato;

**Che** con la deliberazione del Consiglio Comunale n°3 è stato approvato il Regolamento comunale per l'affidamento in economia degli incarichi professionali attinenti all'architettura all'ingegneria, all'urbanistica , alla paesaggistica;

**Che** la scelta del professionista è stata effettuata esaminando i curriculum vitae dei professionisti inseriti nell'elenco presente nel comune, tenendo conto delle specifiche professionalità richieste dall'incarico di che trattasi;

**Che** allo scopo il Responsabile dell'Ufficio Tecnico, ha esaminato i curriculum dei professionisti presenti e ha interpellato il **Geol. Giuseppe MEDIATI**, iscritto all'Albo professionale dei Geologi della Provincia di Reggio Calabria al n° 915, con studio Professionale in Ardore (RC) Via Vallone Salice s.n.c., lo stesso si è dichiarato disponibile ad assumere l'incarico per la redazione della Relazione Geologica e lo Studio sulla Pericolosità Sismica dell'area interessata

alla progettazione di Sistemazione area ampliamento cimitero centrale e realizzazione colombari, per un importo di €.4.400,00 comprensivo di IVA e oneri;

**Che** agli atti dell'ufficio tecnico è depositata un'autocertificazione, del professionista, che dichiara che non ricorrono a suo carico cause di esclusione o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione e di essere in regola con i versamenti contributivi;

**Che** il professionista ha accolto le condizioni che disciplinano l'incarico accettando la bozza di disciplinare allegata alla presente, che verrà sottoscritta successivamente dalla parti (allegato1)

**Visto:**

1. Il curriculum presentato dal professionista;
2. Lo schema di convenzione disciplinante la prestazione professionale in parola con il professionista (allegato1) ;

**DETERMINA**

Quanto detto in narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) Di dare atto che le somme sono state impegnate per come di seguito indicato:

<b>Missione</b>	12	<b>Programma</b>	09	<b>Titolo</b>	2	<b>Macroagg</b>	0202
<b>SIOPE</b>	//	<b>CIG</b>	ZF223EF868	<b>CUP</b>	-----		
<b>Creditore</b>	<b>Geol. Giuseppe MEDIATI</b>						
<b>Causale</b>	Sistemazione area ampliamento cimitero centrale e realizzazione colombari. Redazione della relazione geologica e studio sulla pericolosità sismica						
<b>Modalità finanz.</b>	<b>Fondi comunali</b>						
<b>Imp./Prenot</b>	//	<b>Importo</b>	<b>€. 4.400,00</b>				

2) Di imputare la spesa complessiva di €. 8,735,10 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>P.d.C. Finanziario</b>	<b>Comp. Economica</b>
2018	2020109015	2018

3) Di accertare, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) Di conferire al professionista: **Geol. Giuseppe MEDIATI**, iscritto all'Albo professionale dei Geologi della Provincia di Reggio Calabria al n° 915, con studio Professionale in Ardore (RC) Via Vallone Salice s.n.c., la Redazione della Relazione Geologica e Studio sulla Pericolosità Sismica nell'area interessata alla sistemazione area ampliamento cimitero centrale e realizzazione colombari, per l'importo stabilito €. 4.400,00 quale somme per competenze tecniche, IVA e oneri compresi, su un progetto di complessivi €.100.000,00;

- 5) Di approvare lo schema di disciplinare per l'incarico redatto dal responsabile dell'Ufficio Tecnico allegato alla presente, il quale verrà sottoscritto dal professionista in segno di accettazione dopo la pubblicazione del presente atto;
- 6)** Di dare atto che il pagamento delle spese tecniche derivanti dall'incarico di che trattasi, avverrà previa presentazione di fattura e previa approvazione del progetto;
- 7)** Di disporre che ai sensi dei disposti di cui alla legge 13.08.2010 n. 136 art. 3 il professionista dovrà fornire all'Ufficio Tecnico tracciabilità sui flussi finanziari;
- 8)** Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9)** Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147-bis, comma 1 del D.Lgs n, 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 10)** Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Economico e Finanziario dell'Ente, per gli adempimenti di competenza e copia al Sindaco e all'Ufficio Segreteria;
- 11)** Di dare atto che il presente provvedimento, sarà pubblicato presso l'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 14.marzo 2013.

Il Responsabile  
f.to Arch. Alessandro Tallarida



**Comune di Ciminà**  
(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità contabile ai sensi del regolamento sui controlli interni.

Data .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 c. 5 del D. Lgs. n. 267/2000 la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191 c. 1 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Intervento/Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
	2018	4.400,00	120920202	2018

Data .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**VISTO DI CONTABILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lett. a) punto 2 del D. L. 78/2009

Data .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

# C O M U N E D I C I M I N A'

Città Metropolitana di Reggio Calabria

SCHEMA CONVENZIONE - DISCIPLINARE ESPLETAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DI RELAZIONE GEOLOGICA STUDIO SULLA PERICOLOSITA' SISIMICA , LAVORI DI SISTEMAZIONE AREA AMPLIAMENTO CIMITERO CENTRALE E REALIZZAZIONE COLOMBARI,

\*\*\*\*\*

**Premesso che**, l'Amministrazione comunale ha inteso inoltrare richiesta degli spazi finanziari da parte degli EELL;

**Che** tra i progetti candidati a tale scopo è stata inserita la progettazione relativa alla SISTEMAZIONE AREA AMPLIAMENTO CIMITERO CENTRALE E REALIZZAZIONE COLOMBARI, detto progetto per un costo complessivo di €. 100,000,00;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n° 10 del 18/01/2018, con la quale veniva approvato lo Studio di Fattibilità tecnico Economica relativo alla **Sistemazione Area Ampliamento Cimitero Centrale e Realizzazione Colombari**, per un importo complessivo di €. 100,000,00, redatto dal responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, con lo stesso atto, veniva nominato Responsabile Unico del Procedimento il Responsabile del Settore Tecnico comunale, al quale si dava atto di indirizzo per la nomina di professionisti esterni necessari alla redazione delle successive fasi di progettazione.

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.54 del 28/05/2018 è stato affidato l'incarico al professionista, tutto ciò premesso, tra i signori:

3. **Arch. Alessandro Tallarida**, nato a Gerace (RC) il 03/07/1958, nella sua qualità di Responsabile del Procedimento, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Ciminà (RC), di seguito indicato "Comune" o "Amministrazione" con domicilio legale in Via Imbriani, n°13, cap. 89040 - Ciminà (RC);
4. **Geol. Giuseppe Mediatì**, nato a Locri (RC) il 28/10/1981, residente in Antonimina (RC) alla Via Giardino snc, codice fiscale: MDT GPP 81R28 D976Y, iscritto all'Ordine dei Geologi della Calabria al n. 915 matricola 0228640, con studio professionale in Ardore (RC) Via Vallone Salice s.n.c..

Si conviene e stipula quanto appresso:

## **Art. 1 - Oggetto dell'incarico**

Il Comune conferisce, secondo le seguenti prescrizioni, le direttive del Responsabile del Procedimento al Professionista, che accetta, l'incarico per le redazioni della RELAZIONE GEOLOGICA STUDIO SULLA PERICOLOSITA' SISIMICA, PER I LAVORI DI SISTEMAZIONE AREA AMPLIAMENTO CIMITERO CENTRALE E REALIZZAZIONE COLOMBARI, per l'importo complessivo di €. 100.000,00;

## **Art. 2- Incompatibilità**

Il Professionista dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di lavori pubblici, urbanistica, professionale e universitaria;

### **Art. 3- Prestazioni**

1) La prestazione professionale si articolerà, nel rispetto dei vincoli esistenti, preventivamente accertati, e dei limiti di spesa prestabiliti, in modo da assicurare:

- la qualità dell'opera e la rispondenza alle finalità relative;
- la conformità alle norme tecniche, ambientali e urbanistiche;
- il soddisfacimento dei requisiti, definiti dal quadro normativo nazionale e comunitario.

2) Il Professionista non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alle predisposizioni di elaborati specialistici e di dettaglio. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del professionista.

3) Quanto prodotto dal professionista incaricato, resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, può darvi, o meno, esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, fossero riconosciute necessarie, senza che il professionista possa sollevare eccezioni di sorta.

### **Art. 4 -Indagini**

1. Il professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze dell'Amministrazione, nel rispetto della normativa generale ed attuativa e resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme regolamentari in materia di Lavori Pubblici. Dovendo altresì essere osservate tutte le norme prescritte da decreti e circolari specificatamente in materia di prestazioni in oggetto della presente convenzione.

2. Al professionista è fatto obbligo di concordare e pianificare con l'Ufficio Tecnico progettista dello Studio di Fattibilità Tecnico-economico, tutti i dettagli, prove, sondaggi e certificazioni che, la stessa progettazione richiede.

3. La Relazione Geologica, come lo Studio di Pericolosità Sismica, a corredo della progettazione per i lavori di " SISTEMAZIONE AREA AMPLIAMENTO CIMITERO CENTRALE E REALIZZAZIONE COLOMBARI " dovranno essere sviluppate in tutti i suoi particolari ed allegati.

4. La parte geologica, come sopra evidenziata, dovrà essere accompagnata da elaborati grafici in scala appropriata.

### **Art. 5 - Tempi di esecuzione**

1. Tutti gli elaborati previsti nel precedente art. 4 dovranno essere consegnati all'Amministrazione, nel numero di copie necessarie, entro **giorni dieci (10)** a partire dalla sottoscrizione del presente disciplinare.

2. Per ogni giorno di ritardo ingiustificato sui tempi previsti nei precedenti commi verrà applicata una penale pari all'uno per mille del corrispettivo professionale, che sarà trattenuta sull'onorario previsto nel successivo art. 8 (art. 145 del D.P.R. n° 207/2010 e s.m.i.).

3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, senza che

il Professionista possa nulla pretendere sia in merito all'onorario che alle spese, quando il ritardo nella consegna degli elaborati superi giorni cinque;

4. E' in facoltà dell'Amministrazione concedere eventuali proroghe sulla data di presentazione degli elaborati, qualora il ritardo derivi da fatti e avvenimenti non dipendenti dalla volontà del Professionista incaricato.

#### **Art. 6 - Modifiche al progetto**

1. Nell'eventualità che, nel corso dell'attuazione del progetto in questione, l'Amministrazione ritenesse necessario introdurre varianti od aggiunte al progetto stesso, qualora dette modifiche dovessero interessare anche la parte geologica, il progettista avrà l'obbligo di redigere gli elaborati di modifica che saranno richiesti, per i quali non avrà diritto a compensi aggiuntivi.

#### **Art. 7 - Attività connesse**

1. Il Professionista si impegna a tenere i contatti e rapporti con l'Amministrazione comunale per sottoporre all'esame le soluzioni proposte, nonché a partecipare alle iniziative promosse dall'Amministrazione per presentare e illustrare fasi e soluzioni nelle sedi pubbliche e in Consiglio comunale.

#### **Art. 8 - Onorari**

1. Il corrispettivo per le prestazioni professionali richieste è determinato nell'importo complessivo pari ad **€ 4.400,00** Iva e oneri previdenziali compresi.

#### **Art. 9 - Importo complessivo delle competenze - modalità di pagamento**

**12)** L'importo complessivo delle competenze, fissato al precedente art. 8, dovrà essere contenuto nell'apposita previsione del quadro economico, escludendosi ogni onere aggiuntivo a carico del bilancio del Comune.

**13)** Il pagamento sarà effettuato al professionista ad avvenuto accredito da parte della Città Metropolitana di Reggio Calabria al Comune delle necessarie somme.

**14)** Il pagamento in ogni caso avverrà solo dietro presentazione di regolare e specifica corrispondente fattura da parte del professionista.

**15)** La persona autorizzata a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in conto o a saldo, è : il **Geol. Giuseppe Mediatì**, nato a Locri (RC) il 28/10/1981, residente in Antonimina (RC) alla Via Giardino snc, codice fiscale: MDT GPP 81R28 D976Y, iscritto all'Ordine dei Geologi della Calabria al n. 915.

**16)** I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico sul conto corrente intestato a: **Geol. Giuseppe Mediatì**, corrispondente al seguente codice IBAN: IT45-K0329601601000066484382 acceso presso la Banca FIDEURAM.

**17)** Ovvero su altri conti bancari o postali comunicati alla stazione appaltante, unitamente alle generalità del soggetto autorizzato ad operare sul conto, qualora diverso da quelli di cui al comma 4, entro 7 giorni dall'accensione del conto stesso;

**18)** Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, di cui ai commi precedenti deve essere tempestivamente notificata dal professionista alla stazione appaltante la quale, in caso contrario, è sollevata da ogni responsabilità.

**19)** In ottemperanza all'articolo 3 della legge n. 136 del 2010:

- a) tutti i movimenti finanziari relativi all'intervento a favore dei professionisti raggruppati o comunque di soggetti che eseguono lavori, forniscono beni o prestano servizi in relazione all'intervento, devono avvenire mediante bonifico bancario o postale, ovvero altro mezzo che sia ammesso dall'ordinamento giuridico quale idoneo alla tracciabilità, sui conti dedicati di cui al comma 5;
- b) i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite i conti corrente dedicati, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione dell'intervento;
- c) i pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, possono essere eseguiti anche con strumenti diversi dal bonifico, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa;
- d) ogni pagamento deve riportare il CIG e il CUP di cui all'articolo 1, comma 2;
- e) la violazione degli obblighi sulla tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010, comporta la risoluzione di diritto del presente contratto;
- f) l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alle lettere a), b) o c), procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente;
- g) le clausole di cui al presente articolo devono essere obbligatoriamente riportate nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'intervento; in assenza di tali clausole i predetti contratti sono nulli senza necessità di declaratoria.

#### **Art. 10- Controversie**

Tutte le controversie, che potranno insorgere relativamente agli obblighi reciproci sanciti dal presente disciplinare e che non potranno essere risolte in via amministrativa, saranno devolute all'autorità giudiziaria competente del foro di Locri con esclusione della competenza arbitrale.

#### **Art. 12 - Spese contrattuali**

Le spese relative al presente atto e quelle da esse dipendenti e conseguenti, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a totale e definitivo carico dell'A.T.P..

Letto, confermato e sottoscritto in data \_\_\_\_\_.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

(Arch. Alessandro Tallarida)

Il Professionista

(Geol. Giuseppe Mediatì)



**VISTO** di regolarità Tecnico Amministrativa, reso ai sensi dell'art. 147 -bis TUEL approvato con D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm. ed ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni

**Il Responsabile del Settore Tecnico**  
f.to Arch. Alessandro Tallarida

**VISTO** di regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4° D. L.gs 267/2000

**Il Responsabile del Settore Economico e Finanziario**  
f.to Rag. Elisabetta Caruso

#### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà 15 giorni consecutivi

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. \_\_\_\_\_ ANNO \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to Rosanna Reale

#### **COMUNE DICIMINA'**

(Provincia di Reggio Calabria)

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.

Alla presente determinazione viene attribuito il n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ del Registro Generale delle determinazioni

Ciminà \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
D.ssa M. Luisa Cali

**Copia Conforme all'Originale**

Ciminà \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore Tecnico**  
Arch. Alessandro Tallarida