

# COMUNE DI CIMINA'

(Provincia di Reggio Calabria)



Reg. Gen. n. 282 del 2017

## DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

**DETERMINAZIONE N. 161 del 13/11/2017**

COPIA

**OGGETTO: INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA SCUOLA MATERNA DI CIMINA'. ANTICIPAZIONE PAGAMENTO MEDIANTE UTILIZZO DI FONDI DEL BILANCIO COMUNALE AL TECNICO INCARICATO PER LA DIREZIONE DEI LAVORI .**

### Visti:

- 1) il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs/2014;
- 2) il D.Lgs. n. 118/2011
- 3) il D.Lgs. n. 168/2001;
- 4) il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- 5) il regolamento sui controlli interni
- 6) il vigente regolamento comunale di contabilità;
- 7) la disposizione sindacale prot. n. 2335 del 09/09/2013 con la quale si attribuisce all'Arch. Alessandro Tallarida:
  - La responsabilità del Settore Tecnico, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs.267/2000;
  - Le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 267/2000;
  - La posizione organizzativa;

### Visti:

- a) il decreto Legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n 42/2009, recante "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali

finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

b) l'art. 183 del D.Lgs 267/2000 "impegno di spesa".

**Visti:**

1) il punto 8 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";

**Richiamati** gli articoli 4, 5 e 7 del Decreto legislativo 118/2011;

**Tenuto conto** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale, n. 21 del 20/04/2017, ad oggetto approvazione documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2017-2019 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs 267/200)

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 20/04/2017 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio per il periodo 2017/2019;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2017 avente per oggetto "Approvazione rendiconto della gestione per l'esercizio 2016 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000;

**Richiamata** la determinazione dell'Ufficio Tecnico n.43 del 20/03/2017, avente per oggetto "Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31/12/2016 di competenza del Servizio Tecnico ai fini del rendiconto di gestione;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 28/03/2017, avente per oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2016 – ex art. 3 comma 4 del D. lgs 118/2011;

**Visto** l'art. 5 comma 11 del decreto Legge 30/12/2016, n. 244 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 304 lo scorso dicembre, il quale slitta al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;

**Premesso che**, con nota n. 7005 del 28/05/2007, la Regione Calabria – Dipartimento 9 Lavori Pubblici – Edilizia Residenziale – Politica della Casa e Autorità di Bacino settore 2 Programmazione e Coordinamento Opere Pubbliche – Amministrazione e Norme Sismiche, ha comunicato a questo ente di essere stato inserito nel programma delle opere pubbliche – piano straordinario di messa in sicurezza degli edifici scolastici (art. 80 comma 21 legge n. 289/2002) deliberazione n. 143/2005 2° programma stralcio per lavori di messa in sicurezza della scuola materna per un importo di €. 48.999,43;

**Richiamata** la deliberazione di giunta Municipale n. 87/2007, con la quale è stato nominato Responsabile del Procedimento ai sensi del decreto legislativo 163/2006 il Responsabile dell'area Tecnica del Comune di Ciminà;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Municipale n. 102/2007, con la quale è stato approvato il progetto preliminare per le opere in oggetto;

**Richiamata** la deliberazione la deliberazione di Giunta Municipale n. 111/2007, con la quale è stato approvato il progetto definitivo per le opere in oggetto riportate;

**Richiamata** la determinazione dell'Ufficio Tecnico n. 92 del 24/06/2009, con la quale veniva approvato il progetto esecutivo per un importo di €. 48.999,43, progettazioni redatte di tecnici esterni incaricati Arch. Rocco Alessio e Arch. Stefano Minnici;

**Dato atto** dell'avvenuto deposito della progettazione presso il Settore Tecnico di Reggio Calabria, in data 22 ottobre 2008 prot. n. 5016;

**Dato atto** che la Cassa Depositi e Prestiti ha trasmesso contratto di prestito in data 17/07/2009 prot. n. 592924;

**Che**, con determinazione dell'Ufficio Tecnico comunale n. 134 del 07/09/2009 si procedeva all'indizione di gara, approvazione e pubblicazione del bando;

**Che** in data 26/10/2009, si produceva verbale di gara per l'assegnazione provvisoria dei lavori alla ditta Zucco Nicola con sede in Ciminà;

**Che** con determinazione dell'Ufficio Tecnico comunale. n. 123 del 30/06/2010, veniva approvato il verbale di aggiudicazione provvisoria e si procedeva all'aggiudicazione definitiva all'impresa di Zucco Nicola dei lavori in oggetto riportati, rimodulando il quadro economico di progetto e si approvava lo schema di contratto d'appalto per gli stesso lavori;

**Che** in data 05/07/2010, con prot. 1980 veniva pubblicato presso l'Albo Pretorio comunale Avviso di Appalto Aggiudicato per i lavori di messa in sicurezza della scuola materna;

**Che** in data 03/08/ 2010, con repertorio n. 06/2010, tra il Comune e l'Impresa costruzioni di Zucco Nicola, si stipulava contratto d'appalto dei lavori di messa in sicurezza della scuola materna, il contratto veniva sottoscritto per un importo di €. 34.405,00 di cui 33.705,0 0 per lavori ed €. 700,00 per oneri attuazione dei piani sicurezza, quindi veniva sottoscritto dall'impresa aggiudicataria e dal R.U.P. Verbale di cantierabilità;

**Che** in data 19/07/2011 la Direzione dei lavori con proprio verbale consegnava i lavori di che trattasi all'impresa di Zucco Nicola;

**Atteso che**, con determinazione dell'ufficio Tecnico comunale n. 207 del 21/09/2012, veniva approvato il Primo Stato avanzamento Lavori per un importo IVA compresa di €. 28.256,70;

**Che** con determinazione dell'Ufficio Tecnico comunale, n. 231 del 10/11/2011, veniva liquidato acconto sul primo S.A.L. all'impresa esecutrice dei lavori per €. 22.000,00 IVA compresa;

**Che** con determinazione dell'Ufficio Tecnico comunale n. 181 del 25/09/2012, veniva approvato il secondo Stato Avanzamento Lavori per €. 9.403,42 Iva compresa;

**Che** in con determinazione dell'Ufficio Tecnico comunale n. 182 del 25/09/2012 venivano approvati gli atti contabili relativi allo Stato Finale Lavori, nonché il certificato di regolare esecuzione;

**Atteso** che nonostante l'ultimazione dei lavori e l'emissione del certificato di regolare esecuzione, l'Ente finanziatore nonostante l'inoltro di tutti gli atti propedeutici alla richiesta di erogazione del contributo concesso, non ha ancora accreditato le somme di finanziamento al Comune, pertanto non è stato possibile liquidare a saldo l'impresa ne i progettisti;

**Che** in data 01 /02/2017 con prot. n. 325 il Tecnico Direttore dei Lavori Arch. Rocco Alessio, ha richiesto il pagamento delle competenze tecniche relative alla direzione dei lavori di cui all'oggetto che, come detto, sono stati ultimati e collaudati, intimando la volontà di instaurare un contenzioso con il Comune per il recupero delle stesse somme;

**Dato atto** della deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 13/04/2017 con la quale per i lavori di Messa in Sicurezza della Scuola Materna si autorizza il Responsabile del Servizio Finanziario ad anticipare le occorrenti somme per il pagamento delle competenze tecniche per la Direzione Lavori, mediante utilizzo di fondi del bilancio comunale e si impartisce al Responsabile del Servizio Tecnico, indirizzo di provvedere all'adozione degli atti gestionali di competenza occorrenti per disporre, il pagamento delle competenze tecniche per l'espletamento della direzione lavori per le opere di cui in oggetto, in favore dell'Arch. Rocco Alessio per l'importo di €1.747,87 IVA e oneri compresi, somma da imputare sul codice di bilancio 10120202 dei residui passivi;

**Tenuto conto** che l'importo di cui sopra potrà essere anticipato con fondi Comunali con riferimento ai codici di Bilancio di seguito riportati,

<b>Missione</b>	1	<b>Programma</b>	01	<b>Titolo</b>	2	<b>Macroagg</b>	0202
<b>SIOPE</b>	U.1.03.02.10.001	<b>CIG</b>	5689640794	<b>CUP</b>	G26E08000130002		

**Richiamata** la fattura n. 06 del 18/09/2012, presentata dall'Arch. Rocco Alessio in data 09/10/2012 prot. n. 3133 relativa alla direzione lavori delle opere in oggetto, per un importo complessivo di €. 1.747,87 IVA e oneri compresi;

**Richiamato** il Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, il quale individua le regole tecniche per l'utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la pubblica amministrazione, in attuazione della legge 244/2007 art. 1, commi da 209 a 214;

**Considerato** che, in ottemperanza a tali disposizioni, a decorrere dal 31 marzo 2015 tutte le fatture emesse nei confronti delle pubbliche amministrazioni, ivi compresi gli enti locali. Devono essere trasmesse in forma elettronica secondo le modalità del citato decreto n. 55/2013, e trascorsi tre mesi da tale data, non è più possibile effettuare alcun pagamento nemmeno parziale, sino all'invio delle fatture in formato elettronico. Per poter essere liquidate le fatture cartacee dovranno essere ricevute prima del 31/07/2015 e non potranno avere data successiva al 30 marzo 2015;

**Dato atto** che la fattura di che trattasi, emessa in formato cartaceo, è stata acquisita al protocollo dell'Ente in data antecedente il 30/06/2015, per cui nei termini utili per poter essere accettata ed essere considerata valida ai fini della liquidazione ai sensi della normativa in materia di fatturazione elettronica,

**Considerato che**, il professionista Arch. Rocco Alessio, dagli accertamenti effettuati dall'Ufficio Tecnico comunale, è risultato in regola con il Documento Unico di Regolarità Contributiva, pertanto la su richiamata fattura può essere liquidata allo stesso;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**Visto** il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

### **DETERMINA**

Quanto detto in narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di anticipare il pagamento in favore dell'Arch. Rocco Alessio le competenze tecniche per l'espletamento della direzione lavori delle opere di Messa in Sicurezza della Scuola Materna di Ciminà, la somma complessiva di IVA e ogni altro onere di €. 1.747,87 somma questa da reperire nei Fondi Comunali da imputare sul codice di bilancio 10120202 dei residui passivi;

2. Di stabilire che le somme anticipate verranno recuperate dal Comune ad accredito da parte dell'Ente finanziatore e decurtate dalle somme spettanti al tecnico incaricato;

3. Di autorizzare l'Ufficio Economico e Finanziario dell'Ente a liquidare, tramite bonifico bancario a favore dell'Arch. Rocco Alessio la somma di €. 1.747,87 IVA e oneri compresi, relativa alla fattura n. 06 del 18,09,2012 inerente la direzione dei lavori per la messa in sicurezza della scuola materna in Ciminà utilizzando il codice IBAN: IT04Q0849281590000000160154;

5. Di imputare la spesa complessiva di €. 1.747,87, al codice di Bilancio di seguito riportato, tra i residui passivi;

<b>Missione</b>	1	<b>Programma</b>	01	<b>Titolo</b>	2	<b>Macroagg</b>	0202
<b>SIOPE</b>	U.1.03.02.10.001	<b>CIG</b>	5689640794	<b>CUP</b>	G26E08000130002		
<b>Creditore</b>	Arch. Rocco Alessio						
<b>Causale</b>	Direzione Lavori "Messa in sicurezza della scuola Materna di Ciminà"						

<b>Modalità finanz.</b>	<b>Finanziamento Ministeriale attraverso la Regionale Calabria</b>		
<b>Imp.</b>	81/2016	<b>Importo</b>	€. 58.000,00

6. Di accertare, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

<b>Data scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
*****	1.747,87

7. Di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs n, 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

8. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147-bis, comma 1 del D.Lgs n, 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che: il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9. Di dare atto che il presente provvedimento, sarà pubblicato, ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. lgs. n. 33/2013;

10. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Economico e Finanziario dell'Ente, per gli adempimenti di competenza e copia al Sindaco e all'Ufficio Segreteria;

11. Di dare atto che il presente provvedimento, sarà pubblicato presso l'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013.

Il Responsabile

f.to Arch. Alessandro Tallarida



**Comune di Ciminà**  
(Provincia di Reggio Calabria)

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità contabile ai sensi del regolamento sui controlli interni.

Data .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 c. 5 del D. Lgs. n. 267/2000 la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191 c. 1 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

<b>N° Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Codice di Bilancio</b>	<b>Esercizio</b>
81/2016		€. 58.000,00	10120202	Residui passivi

Data .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**VISTO DI CONTABILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lett. a) punto 2 del D. L. 78/2009

Data .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta



**VISTO** di regolarità Tecnico Amministrativa, reso ai sensi dell'art. 147 -bis TUEL approvato con D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm. ed ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni

**Il Responsabile del Settore Tecnico**  
f.to Arch. Alessandro Tallarida

**VISTO** di regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4° D. L.gs 267/2000

**Il Responsabile del Settore Economico e Finanziario**  
f.to Rag. Elisabetta Caruso

#### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà 15 giorni consecutivi

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. \_\_\_\_\_ ANNO \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to Rosanna Reale

#### **COMUNE DICIMINA'**

(Provincia di Reggio Calabria)

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.

Alla presente determinazione viene attribuito il n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ del Registro Generale delle determinazioni

Ciminà \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
D.ssa M. Luisa Cali

**Copia Conforme all'Originale**

Ciminà \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore Tecnico**  
Arch. Alessandro Tallarida