

Delibera n.45

COMUNE DI CIMINA'

Provincia di Reggio Calabria

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: *Intervento di assistenza software applicativo in uso presso gli uffici comunali per trasferimento banca dati inventario su piattaforma Hypersic:atto d'indirizzo Al Responsabile del Servizio Finanziario.*

L'anno duemiladiciassette addì diciannove del mese di Ottobre alle ore 13:30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Municipale, nelle persone seguenti:

N. Ord	Cognome e Nome	Qualifica	Presente (Si – No)
1)	<i>Caruso Dott.ssa Giusy</i>	<i>Sindaco</i>	<i>Si</i>
2	<i>Salinitri Dr. Bruno</i>	<i>Assessore – Vice Sindaco</i>	<i>Si</i>
3)	<i>Polifroni Felice</i>	<i>Assessore</i>	<i>No</i>

Presiede la seduta il Sindaco, Caruso Dott.ssa Giusy;

Partecipa il Segretario Comunale : Dott.ssa Maria Luisa Calì;

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti;

Visto il D.L.vo n° 267/2000;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno n° 17102 in data 7 giugno 1990;

Vista la legge n. 56\2014;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno 4\2014;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione;

- Il Responsabile del servizio, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere favorevole;
- Il Responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere favorevole;

Ai sensi del D.L.vo n° 267/2000, per come riportato in calce alla presente,

DICHIARA APERTA LA RIUNIONE

ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la delibera di G.C n. 08, del 17/01/2017 – esecutiva ai sensi di legge – con la quale è stato rinnovato il servizio di manutenzione continuativa, assistenza e teleassistenza software in uso agli uffici comunale ANNO 2017;

DATO ATTO che, al fine di garantire la piena funzionalità dei programmi in uso da parte di tutti i servizi comunali, alla luce delle novità legislative intervenute in rapido susseguirsi nei diversi settori ed anche in considerazione dell'esiguità delle risorse umane e strumentali di cui dispone l'Ente, si rende necessario effettuare adeguati interventi di assistenza tecnica per disporre il prelevamento della banca dati inventario e il relativo trasferimento sulla piattaforma *HYPERSICH* nonché la predisposizione del conto del patrimonio in conformità al nuovo ordinamento contabile;

RISCONTRATA dunque, la necessità di impartire al Responsabile del Servizio Finanziario, apposito atto d'indirizzo affinché provveda all'adozione degli atti di competenza occorrenti per il disporre la fornitura del suddetto intervento di assistenza;

ACQUISITO, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. In legge 213/12, il parere favorevole di regolarità tecnica, reso dal responsabile del servizio personale, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

ACQUISITO ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. In legge 213/12, reso dal Responsabile dell'Ufficio finanziario;

Ad unanimità di voti legalmente espressi,

DELIBERA

- **DI CONSIDERARE** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- **DI IMPARTIRE** al Responsabile del Servizio Finanziario, *rag. E. Caruso*, l'indirizzo di provvedere all'adozione degli atti di competenza occorrenti per disporre la fornitura degli interventi di assistenza tecnica mirati al prelevamento della banca dati inventario e relativo trasferimento sulla piattaforma *HYPERSICH* e predisposizione del conto del patrimonio in conformità al nuovo ordinamento contabile, dando atto che le risorse all'uopo necessarie quantificate in €.915,00 IVA compresa, sono disponibili sul codice di bilancio 1 0210103 del bilancio di previsione 2017/2019;
- **DI TRASMETTERE**, per i provvedimenti consequenziali di sua competenza, copia della presente deliberazione al Responsabile del servizio personale, *rag. E. Caruso*;
- **DI RENDERE**, con separata ed identica votazione unanime, il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, D. Lgs. N. 267/00.

=====

Allegato A)

La sottoscritta Rag. Elisabetta Caruso– Responsabile del servizio Personale, ai sensi dell’art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174\12, conv. In legge 213/12, in merito alla proposta di deliberazione: “ ***Intervento di assistenza software applicativo in uso presso gli uffici comunali per trasferimento banca dati inventario su piattaforma Hypersic:atto d’indirizzo Al Responsabile del Servizio Finanziario.***” esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché il rispetto della normativa di settore.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

f.to Rag. Elisabetta Caruso

La sottoscritta Rag. Elisabetta Caruso– Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174\12, conv. In legge 213/12, in merito alla proposta di deliberazione “ ***Intervento di assistenza software applicativo in uso presso gli uffici comunali per trasferimento banca dati inventario su piattaforma Hypersic:atto d’indirizzo Al Responsabile del Servizio Finanziario.***” esprime parere favorevole di regolarità contabile e di copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Rag. Elisabetta Caruso

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
f.to Dr.ssa Giusy Caruso

Il Segretario Comunale
f.to Dr.ssa Maria Luisa Calì

PARERE FAVOREVOLE
In ordine alla regolarità tecnica
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Rag. Elisabetta Caruso

PARERE FAVOREVOLE
In ordine alla regolarità contabile
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Rag. Elisabetta Caruso

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 20/11/2017 (prot. n. 3785) e vi rimarrà per 15 giorni.

Data: 20/11/2017

L'Addetto incaricato
f.to Reale Rosanna

Attesto che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Comunale il 20/11/2017 e per 15 giorni consecutivi, ed è stata data comunicazione ai Capigruppo consiliari in data _____ Prot. n° _____

Data : 20/11/2017

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Maria Luisa Calì

Non sottoposta a controllo

(D.L.vo n° 267/2000) e Legge Costituzionale 18/10/2001 n. 3

ai sensi dell'art.134 comma 4;

(perché dichiarata immediatamente eseguibile)

ai sensi dell'art. 134 comma 3;
(perché decorsi 10 gg. dalla pubblicazione)

Data: 20/11/2017

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Maria Luisa Calì

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ciminà, li _____

Il Segretario Comunale
dr.ssa Maria Luisa Calì

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ e per quindici giorni consecutivi, senza reclami ed opposizioni.

Data: _____

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Maria Luisa Calì