

COMUNE DI CIMINA'

(Provincia di Reggio Calabria)



Reg. Gen. N. 170 del 20167

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

DETERMINAZIONE N. 97 del 07/07/2017

COPIA

**OGGETTO: PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA ASSEGNAZIONE
RISORSE PER FORNITURA SACCHI PER SERVIZIO RACCOLTA R.S.U.**

Visti:

1. il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs/2014;
2. il D.Lgs. n. 118/2011
3. il D.Lgs. n. 168/2001;
4. il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
5. il regolamento sui controlli interni
6. il vigente regolamento comunale di contabilità;
7. la disposizione sindacale prot. n. 2335 del 09/09/2013 con la quale si attribuisce all'Arch. Alessandro Tallarida:
 1. La responsabilità del Settore Tecnico, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs.267/2000;
 2. Le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 267/2000;
 3. La posizione organizzativa;

Visti:

a) il decreto Legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n 42/2009, recante "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi", che prevede

una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

b) l'art. 183 del D.Lgs 267/2000 "impegno di spesa".

Visti:

1) il punto 8 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";

Richiamati gli articoli 4, 5 e 7 del Decreto legislativo 118/2011;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale, n. 21 del 20/04/2017, ad oggetto approvazione documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2017-2019 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs 267/200)

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 20/04/2017 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio per il periodo 2017/2019;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2017 avente per oggetto "Approvazione rendiconto della gestione per l'esercizio 2016 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000;

Richiamata la determinazione dell'Ufficio Tecnico n.43 del 20/03/2017, avente per oggetto "Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31/12/2016 di competenza del Servizio Tecnico ai fini del rendiconto di gestione;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 28/03/2017, avente per oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2016 - ex art. 3 comma 4 del D. lgs 118/2011;

Visto l'art. 5 comma 11 del decreto Legge 30/12/2016, n. 244 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 304 lo scorso dicembre, il quale slitta al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;

Visto l'art. 163 comma 3 con il quale viene automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio sino alla scadenza di proroga dell'approvazione del bilancio di previsione 2017;

Premesso che, all'interno del centro abitato la raccolta dei rifiuti solidi urbani, viene effettuata tramite il prelievo di sacchi in plastica utilizzando la moto ape comunale, la quale scarica il raccolto negli auto compattatori comunali, questi per le piccole dimensioni delle vie del centro abitato non possono accedervi, inoltre le stesse vie interne al centro, così come gli spazi verdi o comuni, vengono custoditi e mantenuti puliti tramite gli operai comunali e con le attrezzature e i materiali forniti dal Comune.

Dato atto che, per rendere efficiente detto servizio bisogna provvedere all'acquisto di necessari materiali e delle attrezzature;

Preso atto della deliberazione di Giunta Municipale n. 11, del 04/07/2017, con la quale si da atto di indirizzo al responsabile del Servizio Tecnico per la fornitura di sacchi per servizio raccolta R.S.U., assegnando una somma pari ad €500,00 da impegnare nel capitolo d'intervento 90310103 del bilancio di previsione 2017;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio 2017, con imputazione all'esercizio 2017 in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste sull'intervento 90310103 per €500,00 del bilancio di previsione esercizio 2017/2019;

Visto il parere preventivo di regolarità contabile e attestazione finanziaria;

Vista la legge 127/97;

Visto il D.Lgs 50/2016

DETERMINA

Quanto detto in narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) Di provvedere alla prenotazione dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, le somme di seguito indicate:

- La somma di €500,00 per la fornitura di sacchi per raccolta dei R.S.U.

Missione	9	Programma	03	Titolo	1	Macroagg	0103
-----------------	---	------------------	----	---------------	---	-----------------	------

2) Di imputare la spesa complessiva di €500,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione esercizio e competenze economiche 2017;

3) Di procedere con successivo atto all'espletamento della procedura di aggiudicazione secondo la normativa in materia;

4) Di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

5) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147-bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

Il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- 6) Di dare atto che il presente provvedimento, se previsto, ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. lgs. n. 33/2013 sarà pubblicato;
- 7) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Economico e Finanziario dell'Ente, per gli adempimenti di competenza e copia al Sindaco e all'Ufficio Segreteria;
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento, sarà pubblicato presso l'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013.

Il Responsabile

f.to Arch. Alessandro Tallarida



Comune di Ciminà
(Provincia di Reggio Calabria)

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità contabile ai sensi del regolamento sui controlli interni.

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 c. 5 del D. Lgs. n. 267/2000 la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191 c. 1 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

N° Impegno	Data	Importo	Codice di bilancio	Esercizio
	2017	500,00	90310103	2017

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

VISTO DI CONTABILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lett. a) punto 2 del D. L. 78/2009

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta



VISTO di regolarità Tecnico Amministrativa, reso ai sensi dell'art. 147 -bis TUEL approvato con D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm. ed ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni

Il Responsabile del Settore Tecnico
f.to Arch. Alessandro Tallarida

VISTO di regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4° D. L.gs 267/2000

Il Responsabile del Settore Economico e Finanziario
f.to Rag. Elisabetta Caruso

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data _____ e vi rimarrà 15 giorni consecutivi

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. _____ ANNO _____

Il Responsabile del Servizio
f.to Rosanna Reale

COMUNE DICIMINA'

(Provincia di Reggio Calabria)

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.

Alla presente determinazione viene attribuito il n. _____ anno _____ del Registro Generale delle determinazioni

Ciminà _____

Il Segretario Comunale
D.ssa M. Luisa Cali

Copia Conforme all'Originale

Ciminà _____

Tecnico

Il Responsabile del Settore

Arch. Alessandro Tallarida