

COMUNE DI CIMINA'

(Provincia di Reggio Calabria)



Reg. Gen. n. 98 del 2017

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

DETERMINAZIONE N. 56 del 10/04/2017

ORIGINALE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, COORDINATORE PER LA SICUREZZA E CONTABILITA' PER "REALIZZAZIONE DI UN AREA ATREZZATA PER CAMPER E RIPRISTINO ILLUMINAZIONE E RECINZIONE VILLAGGIO NATURA IN LOCALITÀ MOLETI"

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011
- il D.Lgs. n. 168/2001;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento sui controlli interni
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- la disposizione sindacale prot. n. 2335 del 09/09/2013 con la quale si attribuisce all'Arch. Alessandro Tallarida:
- La responsabilità del Settore Tecnico, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs.267/2000;
- Le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 267/2000;
- La posizione organizzativa;

Visti:

a) il decreto Legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n 42/2009, recante "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

b) l'art. 183 del D.Lgs 267/2000 "impegno di spesa".

Visti:

1) il punto 8 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";

Richiamati gli articoli 4, 5 e 7 del Decreto legislativo 118/2011;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 07/06/2016 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio per il periodo 2016 -2018;

Visto l'art. 5 comma 11 del decreto Legge 30/12/2016, n. 244 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 304 lo scorso dicembre, il quale slitta al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;

Visto l'art. 163 comma 3 con il quale viene automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio sino alla scadenza di proroga dell'approvazione del bilancio di previsione 2017;

Premesso che, con nota trasmessa dall'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte prot. 882\2015, acquisita agli atti al prot. n. 307 del 03\02\2015, con la quale si comunicava che con determinazione direttoriale n. 483\2014 è stata approvata la proposta inerente l'intervento di **"Realizzazione di Area attrezzata per camper e ripristino illuminazione e recinzione villaggio natura in località Moleti"**, per l'importo di €. 49.060,00 ed assunto il relativo impegno di spesa;

Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 03/02/2015 si approvava schema di convenzione tra il Comune di Ciminà e l'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte;

Preso atto della Delibera di Giunta Comunale n. 87 del 02/09/2016 con la quale si dà atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Tecnico affinché predisponga gli atti progettuali relativi all'intervento di realizzazione **"Area attrezzata per camper e ripristino illuminazione e recinzione villaggio natura in località Moleti"**;

Richiamato il D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 " Attuazione delle Direttive 2014/23/UE 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'Aggiudicazione dei contratti di concessione sugli Appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, delle energie, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Dato atto che con Determinazione dell'Ufficio Tecnico n. 51 del 31/03/2017 si impegnava la somma di €. 49.060,00 per l'intero intervento ;

Visto in particolare l'Art. 36 comma 2 lett. A del sopra citato D. Lgs. 50/2016 che recita: "per affidamenti di importi inferiore a €. 40.000,00, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

Che l'art. 5, comma 3 del D.P.R. 20 agosto 2001, n. 284, in forza del quale "si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi nel caso di nota specialità del bene o servizio da acquisire, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato;

Che con la deliberazione del Consiglio Comunale n°3 è stato approvato il Regolamento comunale per l'affidamento in economia degli incarichi professionali attinenti all'architettura all'ingegneria, all'urbanistica , alla paesaggistica;

Dato atto che il Comune di Ciminà è convenzionato con la centrale di committenza unica dell'Asmel (ASMECOMM), dove attingere per affidamenti di incarichi e gare;

Che la scelta del professionista è stata effettuata esaminando i curriculum vitae dei professionisti inseriti nell'elenco presente sulla piattaforma Asmecom, tenendo conto delle specifiche professionalità richieste dall'incarico di che trattasi;

Che allo scopo il Responsabile dell'Ufficio Tecnico, ha esaminato i curriculum dei professionisti presenti sulla suddetta piattaforma telematica, e ha interpellato l'Ing **PATTI FRANCESCA** con studio tecnico in Bianco (RC) Via Marchese 38 a, la stessa si è dichiarata disponibile ad assumere l'incarico per **"Realizzazione di Area attrezzata per camper e ripristino illuminazione e recinzione villaggio natura in località Moleti"**, per l'importo nel stabilito nel quadro economico del progetto preliminare.

Che agli atti dell'ufficio tecnico è depositata un'autocertificazione, del professionista, che dichiara che non ricorrono a suo carico cause di esclusione o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione e di essere in regola con i versamenti contributivi;

Che il professionista ha accolto le condizioni che disciplinano l'incarico accettando la bozza di disciplinare allegata alla presente, che verrà sottoscritta successivamente dalla parti (allegato1)

Visto:

- Il curriculum presentato dal professionista;
- Lo schema di convenzione disciplinante la prestazione professionale in parola con il professionista (allegato1) ;

DETERMINA

Quanto detto in narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) Di dare atto che le somme sono state impegnate per come di seguito indicato:

Missione	9	Programma	02	Titolo	2	Macroagg	0202
SIOPE	U.1.03.02.10.001	CIG	////////	CUP	G27B16000400005		
Creditore	Ing. Francesca Patti						
Causale	"Realizzazione di Area attrezzata per camper e ripristino illuminazione e recinzione villaggio natura in località Moleti"						
Modalità finanz.	Fondi comunali						
Imp./Prenot	/2017	Importo	Da quadro economico di progetto				

2) Di imputare la spesa complessiva derivante in relazione all'esigibilità dell'obbligazione come segue:

Esercizio	P.d.C. Finanziario	Comp. Economica
2017		2017

3) Di accertare, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) Di conferire all'Ing. **FRANCESCA PATTI**, nata a Catania il 17/08/1975, con studio tecnico in Bianco (RC) Via Marchese 38A, Codice Fiscale PTTFNC75M57C351J, iscritta all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Reggio Calabria al n. 2342 sezione A l'incarico per la progettazione definitiva, esecutiva, sicurezza progettazione ed esecuzione lavori, contabilità direzione dei lavori, relativamente alla **"Realizzazione di Area attrezzata per camper e ripristino illuminazione e recinzione villaggio natura in località Moleti"**, per l'importo stabilito nel quadro economico del progetto preliminare, somma che trova capienza sul capitolo 90220202 del bilancio di previsione 2016/2018;

5) Di approvare lo schema di disciplinare per l'incarico redatto dal responsabile dell'Ufficio Tecnico allegato alla presente, il quale verrà sottoscritto dal professionista in segno di accettazione dopo la pubblicazione del presente atto (allegato 1);

6) Di dare atto che il pagamento delle spese tecniche derivanti dall'incarico di che trattasi, avverrà previa presentazione di fattura e previa approvazione del progetto;

7) Di disporre che ai sensi dei disposti di cui alla legge 13.08.2010 n. 136 art. 3 il professionista dovrà fornire all'Ufficio Tecnico tracciabilità sui flussi finanziari;

8) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 9) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147-bis, comma 1 del D.Lgs n, 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 10) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Economico e Finanziario dell'Ente, per gli adempimenti di competenza e copia al Sindaco e all'Ufficio Segreteria;
- 11) Di dare atto che il presente provvedimento, sarà pubblicato presso l'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 14.marzo 2013.

Il Responsabile
f.to Arch. Alessandro Tallarida



Comune di Ciminà
(Provincia di Reggio Calabria)

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità contabile ai sensi del regolamento sui controlli interni.

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 c. 5 del D. Lgs. n. 267/2000 la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191 c. 1 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Impegno	Data	Importo	Codice di Bilancio	Esercizio
	2017	49.060,00	90220202	Bilancio previsione 2016/2018

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

VISTO DI CONTABILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lett. a) punto 2 del D. L. 78/2009

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

COMUNE DI CIMINÀ
89040 - PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

(allegato 1)

SCHEMA CONVENZIONE - DISCIPLINARE ESPLETAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, COORDINATORE PER LA SICUREZZA E CONTABILITÀ PER "REALIZZAZIONE DI AREA ATTREZZATA PER CAMPER E RIPRISTINO ILLUMINAZIONE E RECINZIONE VILLAGGIO NATURA IN LOCALITÀ MOLETI"

Premesso che, con nota trasmessa dall'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte prot. 882\2015, acquisita agli atti al prot. n. 307 del 03\02\2015, con la quale si comunicava che con determinazione direttoriale n. 483\2014 è stata approvata la proposta inerente l'intervento di **"Realizzazione di Area attrezzata per camper e ripristino illuminazione e recinzione villaggio natura in località Moleti"**, per l'importo di €. 49.060,00 ed assunto il relativo impegno di spesa;

Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 03/02/2015 si approvava schema di convenzione tra il Comune di Ciminà e l'Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte;

Preso atto della Delibera di Giunta Comunale n. 87 del 02/09/2016 con la quale si dà atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Tecnico affinché predisponga gli atti progettuali relativi all'intervento di realizzazione **"Area attrezzata per camper e ripristino illuminazione e recinzione villaggio natura in località Moleti"**;

Che, con determinazione dell'Ufficio Tecnico n. 56 del 10/04/2017 è stato affidato l'incarico di che trattasi a professionista esterno.

Tra i signori:

- **Arch. Alessandro Tallarida**, nato a Gerace (RC) il 03/07/1958, nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Ciminà (RC), di seguito indicato "Comune" o "Amministrazione" con domicilio legale in Via Imbriani, n°13, cap. 89040 - Ciminà (RC);
- Ing **Francesca Patti**, nata a Catania il 17/08/1975, residente a Corigliano Calabro in Via degli Albanesi snc, iscritta all'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Reggio Calabria al n. A 2342;

Le parti convengono e sottoscrivono quanto segue:

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il Comune conferisce, secondo le seguenti prescrizioni, le direttive del Responsabile del Procedimento ai Professionisti, che accettano, l'incarico per la progettazione definitiva ed esecutiva, Direzione lavori e coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, incarico finalizzato per la **"Realizzazione di Area attrezzata per camper e ripristino illuminazione e recinzione villaggio natura in località Moleti"**, dell'importo complessivo di €. 49.060,00;

Art. 2- Incompatibilità

I Professionisti dichiarano di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di lavori pubblici, urbanistica, professionale e universitaria;

Art. 3- Progettazione

La progettazione si articolerà, nel rispetto dei vincoli esistenti, preventivamente accertati, e dei limiti di spesa prestabiliti, in modo da assicurare:

la qualità dell'opera e la rispondenza alle finalità relative;

- a) la conformità alle norme tecniche, ambientali e urbanistiche;
- b) il soddisfacimento dei requisiti essenziali, definiti dal quadro normativo nazionale e comunitario.

Il progetto sarà redatto in modo da assicurare il coordinamento della esecuzione dei lavori, tenendo conto del contesto in cui si inserisce, con particolare attenzione ai problemi di accessibilità e della manutenzione degli impianti e dei servizi a rete.

Il progetto dovrà essere redatto secondo tutte le norme vigenti in materia per la sicurezza statica, per la prevenzione degli incendi e degli infortuni, nonché quelle per il superamento delle barriere architettoniche se necessarie e dovrà tenere conto di tutte le indicazioni prescritte dalle competenti autorità ai fini della conformità del progetto stesso a tutte le normative vigenti e applicabili al progetto in questione.

Al Professionisti viene richiesto anche:

il rilievo planimetrico, riferito ad una estensione e con grado di accuratezza sufficienti per la redazione degli elaborati richiesti, elencati nel successivo art.4;

il progetto delle opere d'arte, se necessarie;

il progetto degli impianti tecnologici;

Il Professionista non può avvalersi del subappalto;

Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi, o meno, esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, fossero riconosciute necessarie, senza che il professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta.

Art. 4 - Elaborati progettuali

Il Professionista, in relazione al presente incarico, dichiarano che per la tipologia degli atti progettuali, possono essere accorpate in una e pertanto si dovrà sviluppare il progetto in tutti i suoi particolari ed allegati, facendo riferimento alle norme per la compilazione dei progetti di opere pubbliche e dovranno produrre gli elaborati previsti, rispettivamente, dai commi 4° e 5° dell'art. 93 del decreto legislativo n° 163 del 2006 e s.m.i, e dal Capo II, Sezione terza e quarta del Regolamento approvato con D.P.R. n. 207 del 2010 e s.m.i, in particolare interventi è necessario acquisire pareri, assensi e autorizzazioni varie per cui le fasi:

aggiornamento del documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;

quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza desunti sulla base del documento di cui al punto prec.;

Il progetto definitivo ed esecutivo deve essere sviluppato ad un livello di definizione tale da assicurare che ogni elemento sia inequivocabilmente identificabile in forma, dimensione, tipologia, quantità e prezzo.

Le prescrizioni relativi agli elaborati descrittivi e grafici contenute nei precedenti commi sono di norma necessarie per ritenere i progetti adeguatamente sviluppati. Il Responsabile unico del procedimento qualora, in rapporto alla specifica tipologia ed alla dimensione dei lavori da progettare, ritenga le prescrizioni per il progetto definitivo/esecutivo insufficienti o eccessive, provvede a integrarle ovvero a modificarle.

La fase di progettazione è subordinata all'approvazione da parte dell'Amministrazione. In mancanza delle condizioni citate imputabili giustificato motivo, l'incarico relativo si deve considerare ad ogni effetto come mai assegnato, senza che i Professionisti possano opporsi o reclamare o pretendere compensi per le parti stralciate.

Art. 5 - Modifiche al progetto

Il Professionista si obbliga ad introdurre nel progetto tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, fino alla definitiva approvazione del progetto stesso, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Il Professionista inoltre si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già approvato dall'Amministrazione, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dal responsabile comunale e dalle competenti autorità, a cui il progetto sia sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti e applicabili

alla realizzazione in questione, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Nell'eventualità che, nel corso dell'attuazione del progetto in questione, l'Amministrazione ritenesse necessario introdurre varianti od aggiunte al progetto stesso, il progettista avrà l'obbligo di redigere gli elaborati che saranno richiesti, per i quali avrà diritto a compensi aggiuntivi preventivamente concordati.

Art. 7 - Direzione lavori

Il Professionista assicurerà la direzione, misura e contabilità dei lavori con riferimento alle norme regolanti tale materia.

Si obbliga, inoltre, a redigere il certificato di regolare esecuzione o ad assicurare l'assistenza al collaudo, secondo le vigenti norme di legge.

Art. 8 – Sicurezza lavori

Il Professionista dovranno svolgere le funzioni di coordinatore in materia di sicurezza in fase di progettazione, ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 2008 ed in particolare dovrà curare:

la redazione del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100 del decreto;
la predisposizione del fascicolo contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, ai sensi dell'articolo 91, comma 1, lettera b) del decreto;

planimetrie di cantiere e risoluzione delle interferenze;

Il Professionista dovrà attenersi scrupolosamente a quanto previsto dal regolamento sui contenuti minimi dei piani di sicurezza nei cantieri di cui al d.P.R. n. 222 del 03/07/2003;

Art. 9 - Attività connesse

Il Professionista si impegna a tenere i contatti e rapporti con l'Amministrazione comunale per sottoporre all'esame le soluzioni proposte, nonché a partecipare alle iniziative promosse dall'Amministrazione per presentare e illustrare fasi e soluzioni progettuali nelle sedi pubbliche e in Consiglio Comunale.

Art. 10 – Onorari

Il corrispettivo per le prestazioni professionali richieste è determinato nell'importo complessivo (onorario e spese) stabilito nel quadro economico di progetto preliminare. Per i seguenti casi:

1 varianti dopo l'approvazione del progetto esecutivo;

2. opere identiche;
3. redazioni di perizie suppletive attinenti alle quantità di lavori;
4. redazioni di perizie e varianti con applicazioni di prezzi non previsti;

non si applicano gli onorari della "tariffa" professionale dal momento che l'importo negoziato con il presente disciplinare, indicato al comma 1, rimane fisso ed invariabile e non può superare la somma riportata nella colonna "spese tecniche" del quadro economico.

Art. 11 - Importo complessivo delle competenze – modalità di pagamento

1. L'importo complessivo delle competenze, fissato al precedente art. 10, dovrà essere contenuto nell'apposita previsione del quadro economico, escludendosi ogni onere aggiuntivo a carico del bilancio del Comune.
2. Il pagamento sarà effettuato ai professionisti entro 30 giorni e dopo l'approvazione dei singoli livelli di prestazione;
3. Il pagamento in ogni caso avverrà solo dietro presentazione di regolare e specifica corrispondente fattura da parte dei singoli professionisti;
4. La persona autorizzata a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in conto o a saldo, è: Ing. Francesca Patti, nata a Catania (CT), il 17/08/1975, residente in Corigliano Calabro (CS) alla Via degli Albanesi, codice fiscale: PTTFNC75M57C351J.
5. I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico sul conto corrente intestato a: **Ing. Francesca Patti** i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico sul conto corrente allo stesso intestato corrispondente al seguente codice IBAN: IT40X0760116300000036546620
6. Ovvero su altri conti bancari o postali comunicati alla stazione appaltante, unitamente alle generalità del soggetto autorizzato ad operare sul conto, qualora diverso da quelli di cui al comma 4, entro 7 giorni dall'accensione del conto stesso;
7. Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, di cui ai commi precedenti deve essere tempestivamente notificata dai tecnici incaricati alla stazione appaltante la quale, in caso contrario, è sollevata da ogni responsabilità.
8. In ottemperanza all'articolo 3 della legge n. 136 del 2010:
 - a) tutti i movimenti finanziari relativi all'intervento a favore dei professionisti raggruppati o comunque di soggetti che eseguono lavori, forniscono beni o prestano servizi in relazione all'intervento, devono avvenire mediante bonifico bancario o postale, ovvero altro mezzo che sia ammesso dall'ordinamento giuridico quale idoneo alla tracciabilità, sui conti dedicati di cui al comma 5;

- b) i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite i conti corrente dedicati, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione dell'intervento;
- c) i pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, possono essere eseguiti anche con strumenti diversi dal bonifico, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa;
- d) ogni pagamento deve riportare il CIG e il CUP di cui all'articolo 1, comma 2;
- e) la violazione degli obblighi sulla tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010, comporta la risoluzione di diritto del presente contratto;
- f) l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alle lettere a), b) o c), procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente;
- g) le clausole di cui al presente articolo devono essere obbligatoriamente riportate nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'intervento; in assenza di tali clausole i predetti contratti sono nulli senza necessità di declaratoria.

Art. 12 - Polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale

Il tecnico incaricato della progettazione definitiva ed esecutiva dovrà essere munito, a far data dell'approvazione del progetto esecutivo, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, ai sensi dell'art. 111, comma 1 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i..

La mancata presentazione da parte dei tecnici della polizza di garanzia esonera l'Amministrazione comunale dal pagamento della parcella professionale.

Art. 14 – Controversie

Tutte le controversie, che potranno insorgere relativamente agli obblighi reciproci sanciti dal presente disciplinare e che non potranno essere risolte in via amministrativa, saranno devolute all'autorità giudiziaria competente del foro di Locri con esclusione della competenza arbitrale.

Art. 15 - Spese contrattuali

Le spese relative al presente atto e quelle da esse dipendenti e conseguenti, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a totale e definitivo carico dei tecnici incaricati

Letto, confermato e sottoscritto in data _____.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Arch. Alessandro Tallarida)

(Ing. Francesca Patti)



VISTO di regolarità Tecnico Amministrativa, reso ai sensi dell'art. 147 -bis TUEL approvato con D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm. ed ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni

Il Responsabile del Settore Tecnico
f.to Arch. Alessandro Tallarida

VISTO di regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4° D. L.gs 267/2000

Il Responsabile del Settore Economico e Finanziario
f.to Rag. Elisabetta Caruso

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data _____ e vi rimarrà 15 giorni consecutivi

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. _____ ANNO _____

Il Responsabile del Servizio
f.to Rosanna Reale

COMUNE DI CIMINÀ

(Provincia di Reggio Calabria)

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.

Alla presente determinazione viene attribuito il n. _____ anno _____ del Registro Generale delle determinazioni

Ciminà _____

Il Segretario Comunale
f.to D.ssa M. Luisa Calì

Copia Conforme all'Originale

Ciminà _____
Tecnico

Il Responsabile del Settore

Arch. Alessandro Tallarida