

# COMUNE DI CIMINA'

(Provincia di Reggio Calabria)



Reg. Gen. n. 97 del

## **DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

**DETERMINAZIONE N. 55 del 10/04/2017**

COPIA

**OGGETTO: TAGLIO BOSCHIVO DENOMINATO "SPUNTUNI" RADICATO IN AGRO DEL COMUNE DI CIMINA'. LIQUIDAZIONE ACCONTO PER DIREZIONE LAVORI E MARTELLATA A PROFESSIONISTA ESTERNO.**

### **Visti:**

1. il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs/2014;
2. il D.Lgs. n. 118/2011
3. il D.Lgs. n. 168/2001;
4. il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
5. il regolamento sui controlli interni
6. il vigente regolamento comunale di contabilità;
7. la disposizione sindacale prot. n. 2335 del 09/09/2013 con la quale si attribuisce all'Arch. Alessandro Tallarida:
  - La responsabilità del Settore Tecnico, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs.267/2000;
  - Le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 267/2000;
  - La posizione organizzativa;

### **Visti:**

a) il decreto Legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n 42/2009, recante "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

b) l'art. 183 del D.Lgs 267/2000 "impegno di spesa".

**Visti:**

1) il punto 8 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";

**Richiamati** gli articoli 4, 5 e 7 del Decreto legislativo 118/2011;

**Tenuto** conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Richiamata** la determinazione dell'Ufficio Tecnico n.43 del 20/03/2017, avente per oggetto "Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31/12/2016 di competenza del Servizio Tecnico ai fini del rendiconto di gestione;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 28/03/2017, avente per oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2016 – ex art. 3 comma 4 del D. lgs 118/2011;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 07/06/2016 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio per il periodo 2016 -2018;

**Visto** l'art. 5 comma 11 del decreto Legge 30/12/2016, n. 244 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 304 lo scorso dicembre, il quale slitta al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;

**Visto** l'art. 163 comma 3 con il quale viene automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio sino alla scadenza di proroga dell'approvazione del bilancio di previsione 2017;

**Premesso che,** con determinazione dell'Ufficio Tecnico n. 44 del 07/04/2010, veniva conferito incarico per direzione lavori e coordinatore per la sicurezza, al Dott. Agr. Marando Antonio per il taglio del bosco in oggetto riportato;

**Atteso che,** il progetto per il taglio boschivo denominato "Spuntuni", veniva parzialmente eseguito dalla ditta aggiudicataria dei lavori, trovandosi una parte del bosco in parola ricadente in Zona "A" vincolata dal Parco Nazionale dell'Aspromonte, l'area boschiva ricadente nel predetto vincolo, con atto della Conferenza di Servizi del 04/08/2010, veniva compensata con nuova area non sottoposta a vincolo e, identificata in loco da parte del personale addetto del Parco Nazionale dell'Aspromonte;

**Preso atto,** della deliberazione di Giunta Municipale n. 104 del 23/06/2011, con la quale si dà atto di indirizzo al responsabile dell'Ufficio Tecnico perché provveda al conferimento a tecnico esterno, dell'incarico per la redazione di progettazione stralcio del taglio bosco nella nuova area non sottoposta a vincolo, in compensazione del mancato taglio dell'area ricadente in zona "A" vincolata;

**Richiamato** il verbale di Conferenza di Servizi del 04/08/2010;

**Atteso che**, la direzione lavori per il predetto taglio di bosco, veniva conferita al Dott. Agr. Marando Antonio, giusta determinazione dell'Ufficio Tecnico n. 44 del 07/04/2011;

**Considerato che**, al professionista sopra indicato può essere affidato il progetto stralcio nella nuova zona a compensazione del taglio bosco di cui al contratto d'appalto, che affida i lavori all'impresa boschiva di Filippone Maria, ritenendo l'incarico di direzione dei lavori già assegnato allo stesso tecnico valido anche per il progetto stralcio, ciò anche al fine di evitare il conferimento di incarico a tecnico diverso con aggravio economico per l'Ente;

**Atteso che**, il Dott., Agr. Marando Antonio, nato a Locri il 08/02/1978, residente a San Luca iscritto all'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Reggio Calabria al n. 591, ha eseguito con successo e dedizione la direzione lavori per l'area di bosco di che trattasi;

**Che** in data 13/11/2015 con protocollo n. 3172 il professionista di cui sopra ha trasmesso fattura n° 01/2015 del 12/10/2015, per un importo di €. 5,612,00 oneri compresi, tenuto conto che la stessa fattura non soggetta a IVA in quanto il professionista risulta essere in regime fiscale dei minimi, legge 244 del 2007 e ss.mm.ii.

**Atteso** che le somme necessarie per liquidare la fattura di cui sopra sono disponibili nel redigendo bilancio 2017, impegnati per come segue: Impegno n° 73/2016 per €. 2.074,08, Impegno n° 181/2016 per €. 2.433,97, Impegno 96/2016 per €. 1,104,00, quindi per un totale di €. 5.612,50 tutte somme tra i residui passivi 2016, sufficienti per la liquidazione della fattura di cui sopra.

**Dato atto**, che il professionista di cui sopra ha trasmesso all'Ufficio ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 comma 7 della legge 13 agosto 2010, n. 136, dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** altresì che, è stato acquisito d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta **REGOLARE**;

**Visto** il parere preventivo di regolarità contabile e attestazione finanziaria;

**Vista** la legge 127/97;

**Visto** il D.Lgs. 163/2006;

**Visto** quanto mantenuto dal D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12.04.2006 n. 163, recante Codice Contratti;

**Considerato** che le opere in trattazione hanno avuto inizio prima dell'entrata in vigore del D.lgs. n. 50 del 18/aprile 2016;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

## **D E T E R M I N A**

Quanto detto in narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di approvare la fattura n° 01/2015 del 12/10/2015, presentata dal Dott. Agr. Marando Antonio, relativa all'acconto per direzione dei lavori taglio bosco "Spuntuni" per un importo di €. 5,612,00 oneri compresi, tenuto conto che la stessa fattura non soggetta a IVA in quanto il professionista risulta essere in regime fiscale dei minimi, legge 244 del 2007 e ss.mm.ii.

2. Di dare atto che le somme necessarie per liquidare la fattura di cui sopra sono disponibili nel redigendo bilancio 2017, impegnati per come segue: Impegno n° 73/2016 per €. 2.074,08, Impegno n° 181/2016 per €. 2.433,97, Impegno 96/2016 per €. 1,104,00, quindi per un totale di €. 5.612,50 tutte somme tra i residui passivi 2016, sufficienti per la liquidazione della fattura di cui sopra.
3. Di autorizzare l'Ufficio Economico e Finanziario dell'Ente a liquidare a favore del Dott. Agr. Marando Antonio, tramite bonifico bancario, la somma di €.5.612,00 di cui alla predetta fattura, utilizzando il Codice IBAN: IT94H0103081301PREP95367436;
- 4) Di trasmettere il presente atto, unitamente all'ufficio economico e Finanziario dell'Ente per gli adempimenti di competenza;
- 5) Di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs n, 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 6) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147-bis, comma 1 del D.Lgs n, 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento, se previsto, ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. lgs. n. 33/2013 sarà pubblicato;
- 8) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Economico e Finanziario dell'Ente, per gli adempimenti di competenza e copia al Sindaco e all'Ufficio Segreteria;
- 9) Di dare atto che il presente provvedimento, sarà pubblicato presso l'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013.

Il Responsabile

f.to Arch. Alessandro Tallarida



**Comune di Ciminà**  
(Provincia di Reggio Calabria)

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità contabile ai sensi del regolamento sui controlli interni.

Data .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 c. 5 del D. Lgs. n. 267/2000 la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191 c. 1 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

| <b>Impegno</b> | <b>Data</b> | <b>Importo</b> | <b>Codice di Bilancio</b> | <b>Esercizio</b>     |
|----------------|-------------|----------------|---------------------------|----------------------|
| 73             | 2016        | 2.074,08       | 100520202                 | Residui passivi 2016 |
| 96             | 2016        | 1.104,00       | 100520202                 | Residui passivi 2016 |
| 181            | 2016        | 2.433,97       | 100520202                 | Residui passivi 2016 |

Data .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**VISTO DI CONTABILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lett. a) punto 2 del D. L. 78/2009

Data .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta



**VISTO** di regolarità Tecnico Amministrativa, reso ai sensi dell'art. 147 -bis TUEL approvato con D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm. ed ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni

**Il Responsabile del Settore Tecnico**  
f.to Arch. Alessandro Tallarida

**VISTO** di regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4° D. L.gs 267/2000

**Il Responsabile del Settore Economico e Finanziario**  
f.to Rag. Elisabetta Caruso

#### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà 15 giorni consecutivi

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. \_\_\_\_\_ ANNO \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to Rosanna Reale

#### **COMUNE DI CIMINÀ**

(Provincia di Reggio Calabria)

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.

Alla presente determinazione viene attribuito il n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ del Registro Generale delle determinazioni

Ciminà \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
D.ssa M. Luisa Calì

**Copia Conforme all'Originale**

Ciminà \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore Tecnico**  
Arch. Alessandro Tallarida