

COMUNE DI CIMINA'

(Provincia di Reggio Calabria)



Reg. Gen. n. 90 del 2017

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

DETERMINAZIONE N. 48 del 30/03/2017

COPIA

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE FORNITURA DI CLORO E DI UNA POMPA DOSATRICE, DA UTILIZZARE NELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE SITO IN LOCALITA' PORTELLA, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA a) DEL D.Lgs 50/2016.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011
- il D.Lgs. n. 168/2001;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento sui controlli interni
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- la disposizione sindacale prot. n. 2335 del 09/09/2013 con la quale si attribuisce all'Arch. Alessandro Tallarida:
 - La responsabilità del Settore Tecnico, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs.267/2000;
 - Le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 267/2000;
 - La posizione organizzativa;

Visti:

a) il decreto Legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n 42/2009, recante "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e

degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

b) l'art. 183 del D.Lgs 267/2000 "impegno di spesa".

Visti:

1) il punto 8 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";

Richiamati gli articoli 4, 5 e 7 del Decreto legislativo 118/2011;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Richiamata la determinazione dell'Ufficio Tecnico n. 54 del 16/05/2016 a rettifica della determinazione dell'Ufficio Tecnico n. 39 del 06/04/2016 avente per oggetto " Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31/12/2015 di competenza del Servizio Tecnico ai fini del rendiconto di gestione;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 54/2016 a rettifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 08/04/2016 avente per oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2015 – ex art. 3 comma 4 del D. lgs 118/2011;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11/2016 a rettifica della deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 29/04/2016 avente per oggetto "Approvazione rendiconto della gestione per l'esercizio 2015 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 07/06/2016 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio per il periodo 2016 -2018;

Visto l'art. 5 comma 11 del decreto Legge 30/12/2016, n. 244 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 304 lo scorso dicembre, il quale slitta al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;

Visto l'art. 163 comma 3 con il quale viene automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio sino alla scadenza di proroga dell'approvazione del bilancio di previsione 2017;

Premesso che, il centro abitato tramite la rete fognaria conferisce al depuratore comunale le raccolte delle acque nere che, a loro volta vengono depurate dall'impianto comunale sito in località Portella;

Atteso che detto impianto di depurazione è costituito da macchinari i quali necessitano adeguata manutenzione al fine di garantire il servizio per il quale sono preposti, che piccoli componenti dell'impianto devono essere periodicamente sostituiti data la continua usura alla quale sono sottoposti, oltre ai predetti componenti l'impianto va fornito di cloro necessario appunto per la depurazione;

Considerato che, in uno dei componenti dell'impianto, precisamente, la pompa dosatrice di cloro deve essere sostituita poiché usurata e non riparabile, oltre al predetto componente bisogna acquistare il cloro, tanto al fine di garantire il servizio della depurazione secondo norma;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.44 del 21/03/2017, avente ad oggetto Atto di indirizzo – assegnazione risorse al Responsabile del Servizio Tecnico per manutenzione depuratore comunale, con la quale si assegnano risorse pari ad €. 600,00 da imputare sui codice intervento 90410103 del redigendo bilancio 2017:

Dato atto della determinazione dell'Ufficio Tecnico n.45 del 24/03/2017, avente per oggetto Prenotazione impegno di spesa risorse per manutenzione depuratore comunale , con la quale viene prenotato l'impegno di €. 600,00 sul codice di bilancio 90410103 del redigendo bilancio 2017;

Atteso che per la fornitura di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento degli stessi ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

Che le somme a disposizione, per come sopra specificato ammontano complessivamente ad €.600,00, giusta prenotazione d'impegno spesa di cui alla su richiamata determinazione n. 45/2017 (impegno 109/2017);

Che l'importo complessivo contrattuale della fornitura di cui sopra è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'affidamento della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto, sono rinvenibili nella necessità di acquisire lo stesso quanto prima, al fine di garantire il regolare funzionamento del depuratore comunale;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto della fornitura in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio Tecnico, desunta da indagini di mercato informali;

Visto che al finanziamento del servizio in parola si provvede mediante fondi comunali;

Tenuto conto che, il Responsabile del Settore Tecnico, ha ritenuto opportuno e conveniente per l'Ente, rivolgersi a impresa conosciuta e ritenuta di fiducia, avendo la stessa fornito in altre occasioni materiale simile al Comune di Ciminà, forniture queste rivelatesi di ottima qualità oltre ad aver constatato l'immediato intervento della ditta in caso di necessità o per la normale manutenzione dei materiali forniti, a tal fine, previa acquisizione di preventivo, è stata consultata la Ditta UNIDET di Ceravolo Giuseppe, con sede a Benestare (RC) Via Deromeis Partita IVA 01381650801, ditta questa di provata fiducia dell'Amministrazione, attrezzata, competente e capace di intervenire per la fornitura di che trattasi. La stessa impresa, dopo sopralluogo esperito con il Responsabile del Settore Tecnico del Comune, si è dichiarata disponibile ad effettuare la fornitura di litri 500 di cloro clorex 15 sdio ipoclorito 14/15/% paria Kg. 625 e una pompa dosatrice cloro, per come specificato nel richiamato preventivo, compreso trasporto in loco, per un totale IVA compresa di € 443,78;

Considerata la predetta offerta, congrua nei prezzi, e favorevole per l'Ente;

Che prima di dare inizio alla procedura per l'individuazione della migliore offerta tra le ditte specializzate in detta fornitura, il Responsabile dell'Ufficio Tecnico ha consultato il portale degli Acquisti in rete del Ministero dell'Economia e delle Finanze (Consip) e non ha individuato offerte relative a detto servizio;

Ritenuto possibile affidare la fornitura sopra specificata all'operatore economico UNITED di Ceravolo Giuseppe in quanto: trattasi di operatore economico che, per competenza ed esperienza dimostrata è in possesso del dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura di che trattasi, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire la fornitura in parola in parola, alle condizioni ritenute congrue dal Responsabile del Settore Tecnico;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Ditta UNIDET di Ceravolo Giuseppe, con sede a Benestare (RC) Via Deromeis Partita IVA 01381650801 , ditta questa di provata fiducia dell'Amministrazione, la fornitura di 500 litri di cloro per depurazione pari a Kg. 625 oltre ad una pompa dosatrice di cloro da collocare nell'impianto di depurazione comunale sito in località Portella, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- 3) di stabilire quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:

a) fine da perseguire: garantire il normale funzionamento del ciclo di depurazione dell'impianto comunale sito in località Portella

b) oggetto del contratto: fornitura di una pompa dosatrice di cloro, 500 litri di cloro per depurazione;

c) forma del contratto: lettera commerciale;

Schema lettera commerciale contenente le clausole di affidamento (**allegato 1**);

d) clausole essenziali: tempi di fornitura concordati con il Responsabile dell'Ufficio Tecnico

4) di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è di €. 443,78 IVA e trasporto compresi;

5) - di impegnare, definitivamente, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del redigendo bilancio 2017 le somme di seguito indicate:

Missione	9	Programma	04	Titolo	1	Macroagg	0103
SIOPE	-----	CIG	ZD81E1DB1B	CUP	-----		--
Causale	Fornitura cloro e di pompa dosatrice						
Modalità finanz.	Fondi comunali						
Imp.		Importo	€. 600,00				

6) Di imputare la spesa complessiva di €. 600,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione come segue:

7) Di accertare, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Data scadenza pagamento	Importo
30 GIORNI DALLA PRESENTAZIONE DELLA FATTURA	€. 443,78

8) Di approvare l'offerta dall'Operatore Economico Ditta UNIDET di Ceravolo Giuseppe, con sede a Benestare (RC) Via Deromeis Partita IVA 01381650801, ditta questa di provata fiducia dell'Amministrazione, attrezzata, relativa alla fornitura di 500 litri di cloro ed una pompa dosatrice da collocare nell'impianto di depurazione comunale sito in località Portella per un importo di €.443,78 IVA trasporto compresi;

9) Di dare atto che l'importo complessivo pari ad €. 600,00, trova copertura economica sul codice di intervento 90410103 esercizio 2017 e che la predetta somma risulta sufficiente per l'affidamento alla ditta aggiudicataria di cui sopra;

- 10) Di disporre che ai sensi dei disposti di cui alla legge 13.08.2010 n. 136 art. 3 la Ditta dovrà fornire all'Ufficio Tecnico tracciabilità sui flussi finanziari;
- 11) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 12) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147-bis, comma 1 del D.Lgs n, 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 13) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Economico e Finanziario dell'Ente, per gli adempimenti di competenza e copia al Sindaco e all'Ufficio Segreteria;
- 14) Di dare atto che il presente provvedimento, sarà pubblicato presso l'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 14.marzo 2013.

Il Responsabile

f.to Arch. Alessandro Tallarida



Comune di Ciminà
(Provincia di Reggio Calabria)

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità contabile ai sensi del regolamento sui controlli interni.

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 c. 5 del D. Lgs. n. 267/2000 la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191 c. 1 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Impegno	Data	Importo	Codice di Bilancio	Esercizio
109	2017	€. 600,00	90410103	2017

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

VISTO DI CONTABILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lett. a) punto 2 del D. L. 78/2009

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Caruso Elisabetta



VISTO di regolarità Tecnico Amministrativa, reso ai sensi dell'art. 147 -bis TUEL approvato con D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm. ed ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni

Il Responsabile del Settore Tecnico
f.to Arch. Alessandro Tallarida

VISTO di regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4° D. L.gs 267/2000

Il Responsabile del Settore Economico e Finanziario
f.to Rag. Elisabetta Caruso

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data _____ e vi rimarrà 15 giorni consecutivi

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. _____ ANNO _____

Il Responsabile del Servizio
f.to Rosanna Reale

COMUNE DICIMINA'

(Provincia di Reggio Calabria)

Acquisita all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti di competenza in data odierna.

Alla presente determinazione viene attribuito il n. _____ anno _____ del Registro Generale delle determinazioni

Ciminà _____

Il Segretario Comunale
D.ssa M. Luisa Cali

Copia Conforme all'Originale

Ciminà _____

Tecnico

Il Responsabile del Settore

Arch. Alessandro Tallarida



Comune di Ciminà

(Provincia di Reggio Calabria)
Codice Fiscale 81001890805 Partita IVA 00311550800
Tel. Fax: 0964/334012 E-mail: ufficiotecnocimina@libero.it

UFFICIO TCNICO

(ALLEGATO 1)

Prot.

Data

Spett.le Ditta **UNIDET di Ceravolo Giuseppe**

Via Deromeis

89030 Benestare (RC)

E-mail: info@unidet.org

OGGETTO:

Lettera commerciale contenente i patti contrattuali per l'affidamento della fornitura di 500 litri di cloro e una pompa dosatrice di cloro, da collocare nel depuratore comunale (art. 31, comma 14 e 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016)

Con la presente si comunica all'operatore economico in indirizzo che con determinazione dell'Ufficio Tecnico comunale n. 48 in data 30.03.2017 è stato affidato l'acquisizione del lavoro specificato in oggetto al medesimo operatore tramite affidamento diretto senza procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, alle condizioni di seguito riportate, condizioni che la ditta suddetta dovrà dichiarare di accettare senza riserve entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento della presente, pena la revoca dell'affidamento.

Copia firmata in calce, per accettazione, della presente proposta dovrà essere restituita al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Arch. Alessandro Tallarida presso il Comune di Ciminà.

* * *

La spesa complessiva di lavori ammonta ad euro 443,78 (diconsi euro quattrocentoquarantatre/78) I.V.A. al 22% e oneri compresi.

Il prezzo contrattuale comprende tutte le attività, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione del servizio compresi tutti i costi indiretti ed accessori.

L'operatore economico non potrà esigere dalla Stazione Appaltante, per la prestazione oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, la Ditta si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa.

Il servizio oggetto d'appalto dovrà essere espletato secondo quanto concordato e, salvo il giudizio del Responsabile dell'Ufficio Tecnico che avrà la facoltà di chiederne la ripetizione qualora esso ritenga che lo stesso non sia stato svolto regolarmente secondo le previsioni stabilite, e ciò senza che l'appaltatore possa accampare diritto a speciale compenso.

Il pagamento del servizio in oggetto, avverrà con unica soluzione da effettuarsi dietro presentazione di fattura elettronica e previa positiva acquisizione del DURC.

La Stazione Appaltante effettua il pagamento all'appaltatore nel rispetto di quelle che sono le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 s.m.i.

In particolare la ditta dichiara:

a) di aver acceso il seguente conto corrente bancario o postale dedicato (o averlo adattato, se già esistente), anche non in via esclusiva, precisando che si tratta di un conto già operativo, con questi estremi:

.....

b) che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono le seguenti:

.....;

.....;

.....;

c) che si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

La ditta si obbliga ad inserire in eventuali contratti di subappalto o di subfornitura una clausola con la quale i propri subcontraenti assumano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta dei contratti medesimi

La ditta prende infine atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata a codesta Ditta l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

La fattura e tutte le transazioni finanziarie relative al suddetto affidamento dovranno, inoltre, riportare il seguente Codice CIG: ZD81E1DB1B ed il seguente Codice Univoco: ZRLQQ9.

L'appalto non può essere, in alcun modo, né parzialmente, né totalmente, ceduto ad altri se non previa autorizzazione al subappalto nei limiti di legge.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di risolvere mediante semplice lettera con ricevuta di ritorno, il presente appalto, qualora l'operatore economico medesimo manchi ad uno solo dei patti come sopra dettagliati o non svolga la fornitura a regola d'arte.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà per motivi di pubblico interesse di recedere in qualsiasi momento dal presente rapporto contrattuale alle condizioni di cui all'art. 109 del D.lgs. n. 50/2016.

- rispettare tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro;
- ad adottare tutte le precauzioni e gli apprestamenti atti ad impedire, durante lo svolgimento del servizio od in conseguenza degli stessi, qualsiasi danno a persone o a cose;
- concordare il rispetto di ogni orario diverso da quelli tradizionali con le Organizzazioni Sindacali di categoria;

Resta sempre a totale carico dell'appaltatore, senza diritto ad alcuna rivalsa per qualsiasi titolo nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice, ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, per danni a persone

e cose che potranno derivare direttamente o indirettamente dall'espletamento del servizio di cui al presente appalto.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il l'Arch. Alessandro Tallarida, responsabile dell'Ufficio Tecnico, telefono 0964/334012 mail: ufficiotecnicoimina@libero.it PEC: tecnicocimina@asmepec.it

Eventuali controversie che dovessero insorgere, che non potranno essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza del Tribunale di Locri (RC) essendo esclusa ogni procedura arbitrale.

Per quanto non è qui previsto valgono le norme e le condizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016, e al D.P.R.5 ottobre 2010, n. 207 nella parte ancora in vigore nonché al D.Lg. 9 aprile 2008, n. 81.

Ciminà

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico
Arch. Alessandro Tallarida

Per accettazione delle condizioni di affidamento
dell'appalto in oggetto:

Il Legale Rappresentante della Ditta

.....

La ditta a mezzo del suo legale rappresentante dichiara di approvare specificatamente le condizioni contenute nella presente lettera commerciale a norma dell'art. 1341 e seguenti del Codice Civile.

Il Legale Rappresentante della Ditta